

فرصة عمل

التاريخ: الجمعة ٢٢ ديسمبر ٢٠٢٣ م

الإدارة: المراكز الإفريقية لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC)

مركز العمل : أديس أبابا، إثيوبيا

آخر موعد للتقديم الجمعة ٥ يناير ٢٠٢٤ م

خلفية :

إنّ الشبكة الإفريقية في مجال علم الأوبئة الميدانية (AFENET) هي منظمة غير ربحية تأسست في عام ٢٠٠٥م بهدف تحسين صحة الإنسان وذلك من خلال تعزيز وتوسيع نطاق علم الأوبئة التطبيقية والقدرات المخبرية بالشراكة مع وزارات الصحة، والمنظمات غير الحكومية، والوكالات الدولية، والقطاع الخاص، ووكالات الصحة العامة الأخرى. تتخذ الشبكة الإفريقية لعلم الأوبئة الميدانية (AFENET) كمبالا، أوغندا مقرّاً لها مع القيام بعمليات في أكثر من ٣٠ دولة إفريقية.

تأسس الاتحاد الإفريقي كهيئة قارية إفريقية فريدة من نوعها، فهو مكلف بقيادة التكامل الإفريقي السريع والتنمية المستدامة وذلك من خلال تعزيز الوحدة، والتضامن، والتلاحم، والتعاون بين شعوب إفريقيا والدول الإفريقية وكذلك القيام بتطوير شراكة جديدة في جميع أنحاء العالم. ويتخذ أديس أبابا، عاصمة إثيوبيا مقراً له. تم تدشين المراكز الإفريقية لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) رسمياً في أديس أبابا، إثيوبيا، في يناير ٢٠١٧م. ويسترشد بمبادئ القيادة، والمصداقية، والملكية، والسلطة المفوضة، ونشر المعلومات في الوقت المناسب والشفافية، والمساءلة، وإضافة القيمة. تعمل المؤسسة مع جميع البلدان الإفريقية لتعزيز قدرات مؤسسات الصحة العامة لديها على مراقبة الأمراض، والاستجابة لحالات الطوارئ، والوقاية منها ومكافحتها، بما في ذلك القدرة على اكتشاف تهديدات الأمراض والاستجابة لها بسرعة وفعالية. كما أنه بمثابة منصة للدول الأعضاء لتبادل وتبادل المعرفة والدروس المستفادة من تدخلات الصحة العامة. تفشي الأمراض المعدية وغيرها من تهديدات الصحة العامة. وتتمثل مهمة الوكالة في تعزيز قدرات مؤسسات وأنظمة الصحة العامة في أفريقيا على الكشف والاستجابة بسرعة وفعالية لتفشي الأمراض والأعباء الصحية الأخرى من خلال شبكة متكاملة لمكافحة الأمراض والوقاية منها على مستوى القارة، والتأهب والاستجابة، والمراقبة، والمختبرات، والبرامج البحثية. لتحقيق مهمته، يعمل مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها في أفريقيا في جميع المناطق الجغرافية للقارة الإفريقية وأنشأ أقساماً فنية للتركيز على ستة مجالات ذات أولوية، وهي المراقبة وذكاء الأمراض، والمعلوماتية الصحية، والتأهب والاستجابة، وأنظمة وشبكات المختبرات، ومكافحة الأمراض والوقاية منها. الوقاية ومعاهد الصحة العامة والأبحاث.

يسعى المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (CDC Africa) إلى توظيف مسؤول تمويل صحي مؤهل وديناميكي بشكل استثنائي لدعم الدول الأعضاء في الاتحاد الإفريقي لتحديد الأولويات وتعزيز تعبئة الموارد المحلية للصحة من خلال تتبع التمويل الصحي ومراكز تمويل الصحة. سيعمل الموظف مع الوكالات والشركاء لدفع تنفيذ ورصد وتقييم اجتماع القيادة الإفريقية (ALM).

(١) المنصب

المسمى الوظيفي:	مسؤول تمويل صحي أول
عدد الوظائف:	واحد (01)
الدرجة:	معادلة AU / بي ٣
الإدارة:	مقر المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC)
المشرف:	رئيس وحدة تنسيق اقتصاديات الصحة
مركز العمل:	أديس أبابا، إثيوبيا.

الغرض الوظيفي

الغرض من هذه الوظيفة هو دعم برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) التابع للمركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) في تنفيذه.

الأنشطة في المجالات التالية:

ترجمة الأدلة: يعمل برنامج التعليم العالي على تقديم تحليلات فنية مختلفة أو مبادرات ترجمة الأدلة لدعم المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) والدول الأعضاء. سيقدم المسؤول الدعم لهذه العملية، ويعمل مع موظفي برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) الآخرين وغالبًا ما يشارك بشكل فردي مع الاستشاريين وأعضاء مجموعات عمل الخبراء، مما يضمن أن العمل يلبي بشكل كافٍ احتياجات السياسة ويقود نشر واستخدام النتائج.

توليد الأدلة: إجراء أو الإشراف على تقديم التحليلات التطبيقية الأخرى بما يتماشى مع استراتيجية برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) وخطة التنفيذ. بالإضافة إلى دعم العمل الحالي، يتم تنفيذ العديد من الأولويات الأخرى لتوليد الأدلة. سيقوم الموظف بتوجيه المجموعة المخصصة من التحليلات المخططة، وتقديم الدعم الفني للمحللين المبتدئين، والتواصل مع أصحاب المصلحة المعنيين لضمان أهمية السياسة.

تطوير الشراكة: العمل مع رئيس برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) لرسم خريطة للشركاء المحتملين وتطوير ملاحظات مفاهيمية للشراكات أو التعاون الجديد لتحقيق الرؤية الإستراتيجية لبرنامج اقتصاديات الصحة (HEP). يعد برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) برنامجًا ناشئًا ومتوسعًا. سيعمل الموظف تحت إشراف رئيس مؤسسة التعليم العالي لتطوير مذكرات مفاهيمية للشراكات الإستراتيجية

مشاركة أصحاب المصلحة: إلى جانب الشراكات الرسمية، طور برنامج التعليم العالي شبكة متنوعة من أصحاب المصلحة الرئيسيين، بما في ذلك الفرق الأخرى والمراكز المتعاونة داخل المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (ACDC) ووزارات الصحة في الدول الأعضاء في المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (ACDC) والجامعات وشركاء التنمية ومنظمات الأمم المتحدة. سيدعم الموظف رئيس برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) لرسم الخريطة تاخاصة بأصحاب المصلحة المعنيين والحفاظ على العلاقات وتعزيزها.

نموذج التشغيل: دعم تطوير العمليات التشغيلية برنامج اقتصاديات الصحة (HEP)، بما في ذلك إجراءات التشغيل القياسية لأنشطة برنامج اقتصاديات الصحة (HEP). يمكن أن يشمل ذلك مواد تعريفية للموظفين الجدد، وملاحظات حول طرق العمل لأنشطة برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) المشتركة والأنظمة الأولية لإدارة المعرفة.

بالإضافة إلى ما سبق، سيعمل برنامج اقتصاديات الصحة (HEP) التابع لمركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) مع وكالات الاتحاد الإفريقي الأخرى، بما في ذلك الشؤون الصحية والإنسانية التابعة لمفوضية الاتحاد الإفريقي، ووكالة الاتحاد الإفريقي لتنمية الشراكة الجديدة (AUDA-NEPAD) من أجل تنمية إفريقيا، والجماعات الاقتصادية الإقليمية الخمس، بالإضافة إلى شركاء آخرين في دفع تنفيذ خطة إفريقيا. اجتماع القيادة (ALM) الاستثمار في الصحة. يهدف اجتماع القيادة (ALM) إلى دعم الدول الأعضاء في الاتحاد الإفريقي لتحديد الأولويات وتعزيز تعبئة الموارد المحلية للصحة من خلال أداة تتبع التمويل الصحي ومراكز تمويل الصحة. سيعمل المسؤول مع الوكالات المذكورة أعلاه والشركاء لدفع تنفيذ اجتماع القيادة الإفريقية (ALM) ومراقبتها وتقييمها.

الواجبات والمسؤوليات الرئيسية:

يقوم كبير مسؤولي التمويل الصحي بأداء الواجبات والمسؤوليات الرئيسية التالية:

- تخطيط وتنسيق تنفيذ أهداف تمويل الصحة للبرنامج وتعميمها في خطط التنمية القارية والإقليمية والوطنية.
- تقديم الدعم الفني والفكري للمجموعات الاقتصادية الإقليمية و AUDA NEPAD في تخطيط وتنفيذ الأنشطة تاخاصة باجتماع القيادة الإفريقية (ALM)، بما في ذلك الحوارات القطرية لتمويل الصحة.
- تحديد أفضل الممارسات ومراقبة فعالية لدعم البرنامج لوكالات الاتحاد الإفريقي والدول الأعضاء.
- تعزيز وضمان تنفيذ المبادرات واسعة النطاق وطويلة الأجل المتعلقة بالشراكات الاستراتيجية.

- تقديم التوجيه الفني المستمر والمشورة في مجال السياسات والمساعدة بشأن تمويل الصحة من خلال البرنامج الموجه إلى أقسام مراكز مكافحة الأمراض والوقاية منها في أفريقيا ومراكز التنسيق الإقليمية والجماعات الاقتصادية الإقليمية والوكالات الأخرى التابعة للاتحاد الأفريقي والدول الأعضاء في الاتحاد الأفريقي.
- دعم عقد ورش عمل إقليمية ودورات تدريبية لبناء القدرات ومراجعة تنفيذ مجالات التمويل الصحي للبرنامج .
- الدعوة إلى تعبئة المزيد من الموارد والمساعدة الفنية من قبل مجتمع المانحين الدولي والدول الأعضاء في مجال الصحة، وزيادة الوعي والالتزام لضمان الدمج الفعال للاستجابات في سياسات المساعدة الإنمائية الثنائية والمتعددة الأطراف.
- تطوير إطار للرصد والتقييم ومؤشرات موجزة للتأثير والنتائج والمخرجات.
- تطوير الأدوات المناسبة لتحسين ومواءمة أنظمة بيانات التمويل الصحي للسياسات على المستوى القطري والإقليمي والقاري.
- تطوير الأدوات المناسبة لجمع البيانات وتحليلها وإعداد التقارير بشأن أنشطة تمويل الصحة على المستوى القطري والإقليمي والقاري.
- تصميم وتنفيذ نظام الرصد والتقييم والمبادئ التوجيهية والأدلة وإجراءات التشغيل القياسية.
- - بالتعاون مع أصحاب المصلحة الرئيسيين، قم بتطوير مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) لرصد الأنشطة المتعلقة بتمويل الصحة داخل البرنامج وتقديم توصيات لتحسين فعالية وكفاءة تنفيذ البرنامج.
- صياغة تقارير التقدم والأداء ربع السنوية ونصف السنوية والسنوية.
- القيام ببعثات ميدانية دورية لرصد وتقييم تنفيذ البرنامج والتقدم المحرز، والتأكد من الامتثال للإجراءات التشغيلية (النتائج والأطر المنطقية).
- تنسيق وتقديم الدعم الفني لتطوير مقترحات البرامج والمنح، وتعبئة الموارد.
- تعزيز تنسيق ومواءمة مساعدات المانحين مع الاستراتيجيات والأولويات الوطنية.
- الإشراف على الاستشاريين وتقديم التوجيه والإشراف لجهات الاتصال الوطنية والإقليمية، على أساس خطط فترة السنتين المتفق عليها.
- المشاركة في الاجتماعات ومجموعات العمل الفنية وفرق العمل المشتركة بين الوكالات والمنشآت الأخرى ذات الصلة.
- مراقبة وإعداد وتحليل وتقييم التقارير الفنية والمواد الأخرى ذات الصلة في المجالات الرئيسية وتسهيل نشر الممارسات الجيدة.
- تنسيق ومراقبة الإدارة المالية للمشروع ووضع مؤشرات أداء المشروع قابلة للقياس، ومراقبة تحقيق نتائج المشروع والإبلاغ عن التقدم المحرز في المشروع.
- أداء أي واجب آخر قد يتم تعيينه.

المؤهلات والخبرة العملية المطلوبة:

- درجة الماجستير في اقتصاديات الصحة، أو الاقتصاد، أو الصحة العامة، أو الأنظمة الصحية، أو التمويل الصحي، أو أي تخصص فني آخر ذي صلة مع خبرة 7 سنوات أو درجة البكالوريوس مع خبرة 10 سنوات. ستكون درجة الدكتوراه ميزة إضافية.
- ما لا يقل عن سبع سنوات من الخبرة (أربع منها على الأقل على المستوى الدولي) في اقتصاديات الصحة وتمويل الصحة وتطبيقها على بيئات البلدان في العالم الحقيقي، مع خبرة في العمل في واحدة أو أكثر من الدول الأعضاء. ستكون خبرة العمل مع صانعي السياسات ميزة.
- تعد المعرفة المتعمقة حول النظام الصحي لواحدة أو أكثر من الدول الأعضاء في الاتحاد الأفريقي والخبرة ذات الصلة في توفير و/أو استخدام أبحاث اقتصاديات الصحة (أو ما شابه ذلك) لدعم اتخاذ القرار من قبل الوكالات ذات الصلة/هيئات السداد ذات الصلة أمراً ضرورياً. مرغوب فيه.
- معرفة متعمقة بمشهد تمويل الصحة في أفريقيا، بما في ذلك جدول الأعمال والمبادرات القارية والإقليمية المتعلقة بتمويل الصحة.
- خبرة ومهارات كبيرة لدعم البلدان في تصميم وتنفيذ وتقييم استراتيجيات وأنشطة التمويل الصحي.
- إثبات القدرة على تطوير المشاريع البحثية بشكل مستقل مع تحمل المسؤولية عن دقة المخرجات.
- القدرة على إشراك صناع السياسات وصناع القرار الآخرين على المستويين القطري والإقليمي.
- القدرة على ترجمة المعلومات التقنية العالية إلى عروض تقديمية وموجزات سياسية وتقارير ومقترحات تمويل لمجموعة من الجماهير.
- مهارات الكتابة الجيدة، كما يتضح من مراجعة النظراء والمنشورات الأخرى.
- القدرة على تطوير مقترحات المنح.
- إجادة اللغة الإنجليزية تحدثاً وكتابة.
- سيكون إتقان اللغة الرسمية الأخرى للاتحاد الأفريقي ميزة.
- القدرة على العمل بشكل مستقل وتفاعلي ضمن إطار الفريق، والتحفيز والمسؤولية، والتمتع بقدرة عمل كبيرة، والالتزام والحماس لتوصيل نتائج الأبحاث.

المهارات والكفاءات المطلوبة

(أ) المهارات الوظيفية

- الخبرة الفنية والإدارية في قيادة و/ أو إدارة برامج الصحة العامة؛
- مهارات ممتازة في القيادة والإدارة وبناء الفريق؛
- مهارات ممتازة في التفاوض والمناصرة؛

- مهارات ممتازة في إعداد التقارير الفنية والكتابة العلمية، بالإضافة إلى مهارات إعداد التقارير السردية والمالية.
- مهارات تحليلية يمكن إثباتها حسب الحاجة للاستجابة لقضايا التصميم والتنفيذ والإدارة؛
- مهارات ترجمة المعلومات التقنية إلى عروض تقديمية، وإحاطات، وتقارير لجمهور مختلف؛
- مهارات تنظيمية وإدارة الوقت ممتازة وقدرة مثبتة على التسليم في إطار الجداول الزمنية والعمل بشكل جيد تحت الضغط؛
- إظهار المهارات في الشراكات وتعبئة الموارد؛
- المهارات في مراقبة البرامج وتقييمها أحد الأصول؛
- المعرفة بتقنيات الاتصال الشفهي والمهارة في تقديم العروض التقديمية والاستشارة حول البرامج والاستجابة الشفهية الموثوقة للاستفسارات.
- مهارات دبلوماسية ممتازة ومعرفة بممارسات العلاقات الشخصية ومهارات مقابلة الأشخاص من خلفيات متنوعة والتعامل معهم؛
- تعدد الكفاءة التي يمكن إثباتها في برامج MS Word ، و MS Excel ، و Power Point ، وتصور البيانات والحزم الإحصائية بالإضافة إلى مهارات تحليل البيانات إلزامية.

(ب) مهارات شخصية

- القدرة على العمل تحت الضغط والبقاء على المسار الصحيح والوفاء بالمواعيد النهائية
- القدرات التحليلية وحل المشكلات
- قدرة مثبتة على إنتاج تقارير وموجزات مكتوبة دقيقة وواضحة بما يتماشى مع متطلبات مركز السيطرة على الأمراض في أفريقيا.
- القدرة على العمل في بيئة متعددة الثقافات
- مستوى عالٍ من الاستقلالية في العمل، ولكن بروح الفريق العميقة
- مستوى عالٍ من الحكم والمسؤولية والمبادرة
- التكيف والصبر وواسعة الحيلة والمرونة والمرونة
- المعرفة الاستباقية والموجهة نحو الحلول للإدارة القائمة على النتائج

(ج) الكفاءات القيادية

- تطوير الإستراتيجية وتنفيذها
- بناء الفريق والعمل الجماعي
- إدارة التغيير
- متطلبات لغة إدارة المخاطر

متطلبات اللغة

- إجابة إحدى لغات العمل في الاتحاد الأفريقي. ستكون المعرفة بلغة عمل واحدة أو عدة لغات عمل أخرى ميزة إضافية.

مدة التعيين

يتم التعيين بعقد محدد المدة لمدة سنة واحدة (1) تعتبر الأشهر الثلاثة الأولى منها فترة اختبار. وبعد ذلك، سيتم تجديد العقد بشرط الأداء المرضي وتوافر الأموال

تعميم مراعاة المنظور الجنساني

تعد مفوضية الاتحاد الأفريقي صاحب عمل يتسم بتكافؤ الفرص ويتم تشجيع النساء المؤهلات بشدة على التقديم.

تعويض

الراتب الأساسي الإرشادي قدره ٤٥٣, ٣٧ دولارًا أمريكيًا (٣ بي الخطوة ١) سنويًا بالإضافة إلى الاستحقاقات الأخرى ذات الصلة، على سبيل المثال، تسوية مقر العمل بقيمة ٤٦% من الراتب الأسلي (٣٨, ٢٢٨, ١٧ دولارًا أمريكيًا)، وبدل السكن بقيمة .. ٩٣٢, ٢٢، دولارًا أمريكيًا سنويًا. وبالتالي، فإن إجمالي المبلغ قدره ٣٨, ٦١٣, ٧٧ دولارًا أمريكيًا سنويًا بالإضافة إلى مكافأة نهاية الخدمة بنسبة ١٥% من إجمالي الراتب سنويًا.

كيفية التقديم: أرسل سيرتك الذاتية وخطاب التقديم والوثائق ذات الصلة إلى :

- الإدارة ومكتب الموارد البشرية
 - الشبكة الإفريقية في مجال علم الأوبئة الميدانية (AFENET)
 - <https://recruitment.afenet.net> (واجب) و نسخة عبر البريد الإلكتروني: sec@afenet.net
- * سيتم الاتصال بالمرشحين الناجحين فقط وذلك لإجراء مقابلة.

يرجى الملاحظة أنه يجب إرسال جميع الطلبات عبر الإنترنت بنهاية الدوام في الساعة 30:٥ مساءً

(توقيت شرق إفريقيا)

الجمعة ٥ يناير ، ٢٠٢٤ م

ملحوظة: يمكن الحصول على مزيد من التفاصيل حول هذا المنصب من شبكة موقعنا على الإنترنت:

www.afenet.net