

Opportunité d'emploi

Date : vendredi 22 décembre 2023

Département : Siège du CDC Afrique

Lieu d'affectation : Addis-Abeba, Éthiopie

Date limite de dépôt des candidatures : vendredi 5 janvier 2024

Contexte :

Créé en 2005, le Réseau africain d'épidémiologie de terrain (AFENET) est une organisation à but non lucratif dont la mission est d'améliorer la santé humaine par le renforcement et l'expansion de l'épidémiologie appliquée et des capacités de laboratoire, en partenariat avec les ministères de la santé, les organisations non gouvernementales, les agences internationales, le secteur privé et d'autres organismes de santé publique. Le siège d'AFENET se trouve à Kampala, en Ouganda, et l'organisation est présente dans plus de 30 pays africains.

La mission de l'Union africaine, organisme continental panafricain unique en son genre, est de favoriser l'intégration rapide et le développement durable de l'Afrique en promouvant l'unité, la solidarité, la cohésion et la coopération entre les peuples d'Afrique et les États africains, ainsi qu'en développant un nouveau partenariat à l'échelle mondiale. La Commission a son siège à Addis-Abeba, capitale de l'Éthiopie.

Officiellement lancé à Addis-Abeba, en Éthiopie, en 2017, en tant qu'institution technique spécialisée de l'Union africaine, le Centre africain de contrôle et de prévention des maladies (Africa CDC) est la première agence de santé publique à l'échelle du continent africain. Africa CDC envisage une Afrique plus sûre, plus saine, plus intégrée et plus forte, où les États membres peuvent répondre efficacement aux épidémies de maladies infectieuses et à d'autres menaces pour la santé publique. La mission de l'agence est de renforcer les capacités des institutions et des systèmes de santé publique africains à détecter et à répondre rapidement et efficacement aux épidémies et autres fardeaux sanitaires grâce à un réseau intégré de programmes continentaux de contrôle et de prévention des maladies, de préparation et de réponse, de surveillance, de laboratoire et de recherche. Pour accomplir sa mission, le CDC Afrique travaille dans toutes les régions géographiques du continent africain et a institué des divisions techniques qui se concentrent sur six domaines prioritaires, à savoir la surveillance et la veille sanitaire, l'informatique de santé, la préparation et la réponse, les systèmes et réseaux de laboratoires, le contrôle et la prévention des maladies, ainsi que les instituts de santé publique et la recherche.

Le CDC Afrique cherche à recruter **un agent principal du financement de la santé** exceptionnellement qualifié et dynamique pour aider les États membres de l'UA à donner la priorité à la mobilisation des ressources nationales pour la santé et à la stimuler par le biais d'un système de suivi du financement de la santé et de centres de financement de la santé. L'agent travaillera avec les agences et les partenaires pour diriger la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de la réunion des dirigeants africains (ALM).

1. Poste

Titre d'emploi: Agent principal du financement de la santé

Nombre de postes: 1 un)

Grade: Équivalence AU/P3

Département: Siège du CDC Afrique

Superviseur: Chef, Programme d'économie de la santé

Lieu d'affectation: Addis-Abeba, Éthiopie

Objectif du poste :

Le but de ce travail est de soutenir le programme d'économie de la santé (HEP) du CDC Afrique dans sa mise en œuvre.

activités dans les domaines suivants :

Traduction des preuves : Le HEP s'efforce de fournir diverses analyses techniques ou initiatives de traduction de preuves en soutien au CDC Afrique et aux États membres. Le responsable apportera son soutien à ce processus, en travaillant avec d'autres membres du personnel du HEP et en s'engageant souvent en tête-à-tête avec des consultants et des membres de groupes de travail d'experts, en veillant à ce que le travail réponde suffisamment aux besoins politiques et en dirigeant la diffusion et l'utilisation des résultats.

Génération de preuves : Entreprendre ou superviser la réalisation d'autres analyses appliquées conformément à la stratégie et au plan de mise en œuvre du HEP. En plus de soutenir les travaux existants, plusieurs autres priorités en matière de génération de preuves sont entreprises. Le responsable dirigera le portefeuille assigné d'analyses planifiées, fournira un soutien technique aux analystes juniors et collaborera avec les parties prenantes concernées pour garantir la pertinence politique.

Développement de partenariats : Travailler avec le responsable du HEP pour identifier les partenaires potentiels et élaborer des notes conceptuelles pour de nouveaux partenariats ou collaborations afin de concrétiser la vision stratégique du HEP. Le HEP est un programme naissant et en pleine expansion. Le responsable travaillera sous la supervision du chef de HEP pour élaborer des notes conceptuelles pour des partenariats stratégiques.

Engagement des parties prenantes : Au-delà des partenariats formels, le HEP a développé un réseau diversifié de parties prenantes clés, notamment d'autres équipes et centres collaborateurs au sein de l'ACDC, des ministères de la Santé des États membres de l'ACDC, des universités, des partenaires de développement et des organisations des Nations Unies. L'agent aidera le chef du HEP à cartographier les parties prenantes concernées et à maintenir et renforcer les relations.

Modèle de fonctionnement : Soutenir le développement de processus opérationnels HEP, y compris des procédures opérationnelles standard pour les activités principales de HEP. Cela pourrait inclure du matériel d'initiation pour le nouveau personnel, des notes sur les méthodes de travail pour les activités communes du HEP et des systèmes initiaux de gestion des connaissances.

En outre, l'Africa CDC HEP travaillera avec d'autres agences de l'UA, y compris les affaires sanitaires et humanitaires de la Commission de l'Union africaine, l'AUDA-NEPAD, les cinq communautés économiques régionales, ainsi que d'autres partenaires dans la mise en œuvre de l'Africa Leadership Meeting (ALM) Investing in Health (Investir dans la santé). L'ALM vise à aider les États membres de l'UA à donner la priorité à la mobilisation des ressources nationales pour la santé et à la stimuler par le biais d'un système de suivi du financement de la santé et de centres de financement de la santé. Le responsable travaillera avec les agences mentionnées ci-dessus et les partenaires pour conduire la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de l'ALM.

Principales tâches et responsabilités :

Le responsable principal du financement de la santé assumera les principales fonctions et responsabilités suivantes :

- Planifier et coordonner la mise en œuvre des objectifs de financement de la santé du Programme et son intégration dans les plans de développement continentiels, régionaux et nationaux.
- Fournir un soutien technique et intellectuel aux CER et à l'AUDA NEPAD dans la planification et la mise en œuvre des activités ALM, y compris les dialogues nationaux sur le financement de la santé.
- Identifier les meilleures pratiques et surveiller l'efficacité du soutien du Programme aux agences de l'UA et aux États membres.
- Favoriser et assurer la mise en œuvre d'initiatives à grande échelle et à long terme liées aux partenariats stratégiques.
- Fournir une orientation technique continue, des conseils politiques et une assistance sur le financement de la santé par le biais du programme aux divisions du CDC Afrique, aux centres de coordination régionaux, aux communautés économiques régionales et à d'autres agences de l'UA et des États membres de l'Union africaine.
- Soutenir l'organisation d'ateliers régionaux et de sessions de formation pour le renforcement des capacités et l'examen de la mise en œuvre des domaines de financement de la santé du programme.
- Plaider pour la mobilisation de ressources accrues et d'une assistance technique par la communauté internationale des donateurs et les États membres dans le domaine de la santé, en sensibilisant et en s'engageant à garantir l'intégration efficace des réponses dans les politiques d'aide au développement bilatérales et multilatérales.
- Élaborer un cadre de suivi et d'évaluation et des indicateurs concis d'impact, de résultats et de produits.
- Développer des outils appropriés pour améliorer et harmoniser les systèmes de données sur le financement de la santé pour les politiques aux niveaux national, régional et continental.
- Développer des outils appropriés pour la collecte, l'analyse et le reporting de données sur la mise en œuvre des activités de financement de la santé aux niveaux national, régional et continental.
- Concevoir et mettre en œuvre un système de S&E, des lignes directrices, des manuels et des procédures opérationnelles standard.
- Développer, en collaboration avec les principales parties prenantes, des indicateurs de performance clés (KPI) pour surveiller les activités liées au financement de la santé au sein du programme et formuler des recommandations pour améliorer l'efficacité et l'efficience de la mise en œuvre du programme.
- Rédiger des rapports d'avancement et de performance trimestriels, semestriels et annuels.

- Entreprendre des missions périodiques sur le terrain pour suivre et évaluer la mise en œuvre et les progrès du programme, et garantir le respect des procédures opérationnelles (résultats et cadres logiques).
- Coordonner et fournir un soutien substantiel à l'élaboration de propositions de programmes et de subventions, ainsi qu'à la mobilisation des ressources.
- Promouvoir l'harmonisation et l'alignement de l'aide des donateurs sur les stratégies et priorités nationales.
- Superviser les consultants et fournir des conseils et une supervision aux points focaux nationaux et régionaux, sur la base de plans biennaux convenus.
- Participer à des réunions, des groupes de travail techniques, des groupes de travail interinstitutions et d'autres forums pertinents.
- Surveiller, préparer, analyser et évaluer les rapports techniques et autres documents pertinents dans les domaines clés et faciliter la diffusion des bonnes pratiques.
- Coordonner et surveiller la gestion financière du projet et établir des indicateurs de performance mesurables du projet, surveiller l'atteinte des résultats du projet et rendre compte de l'avancement du projet.
- Effectuer toute autre tâche qui pourrait lui être assignée.

Qualification et expérience professionnelle requises :

- Un master en économie de la santé, en économie, en santé publique, en systèmes de santé, en financement de la santé ou dans une autre discipline technique connexe avec 7 ans d'expérience ou une licence avec 10 ans d'expérience. Un doctorat sera un atout supplémentaire.
- Au moins sept années d'expérience (dont au moins quatre au niveau international) dans le domaine de l'économie de la santé, du financement de la santé et de leur application aux contextes nationaux réels, avec une expérience de travail dans un ou plusieurs États membres. Une expérience de travail avec des décideurs politiques sera un avantage.
- Une connaissance approfondie du système de santé d'au moins un ou plusieurs des États membres de l'Union africaine et une expérience pertinente dans la fourniture et/ou l'utilisation de recherches en économie de la santé (ou similaires) à l'appui de la prise de décision par les agences/organismes de remboursement concernés sont requises. souhaitable.
- Connaissance approfondie du paysage du financement de la santé en Afrique, y compris du programme et des initiatives continentales et régionales en matière de financement de la santé.
- Expérience et compétences significatives pour aider les pays à concevoir, mettre en œuvre et évaluer des stratégies et des activités de financement de la santé.
- Capacité avérée à faire avancer des projets de recherche de manière indépendante tout en étant responsable de l'exactitude des résultats.
- Capacité à impliquer les décideurs politiques et autres décideurs aux niveaux national et régional.
- Capacité à traduire des informations hautement techniques en présentations, exposés politiques, rapports et propositions de financement destinés à un large public.
- Bonnes compétences rédactionnelles, mises en évidence dans les évaluations par les pairs et dans d'autres publications.
- Capacité à élaborer des propositions de subventions.
- Maîtrise de l'anglais parlé et écrit.
- La maîtrise d'une autre langue officielle de l'Union africaine sera un avantage.

- Capacité à travailler de manière indépendante et interactive en équipe, être motivé et responsable, avoir une grande capacité de travail et faire preuve d'engagement et d'enthousiasme pour la communication des résultats de la recherche.

Aptitudes et compétences requises

a. Compétences fonctionnelles

- Expertise technique et managériale dans la direction et/ou la gestion de programmes de santé publique ;
- Excellentes compétences en leadership, en gestion et en constitution d'équipe ;
- Excellentes compétences en négociation et en plaidoyer ;
- Excellentes compétences en matière de rapports techniques et de rédaction scientifique, en plus de compétences en matière de rapports narratifs et financiers ;
- Compétences analytiques démontrables, si nécessaire pour répondre aux problèmes de conception, de mise en œuvre et de gestion ;
- Compétences dans la traduction d'informations techniques en présentations, briefings et rapports destinés à différents publics ;
- Excellentes compétences organisationnelles et en gestion du temps et capacité avérée à respecter les délais et à bien travailler sous pression ;
- Compétences démontrées en matière de partenariats et de mobilisation de ressources ;
- Des compétences en suivi et évaluation de programmes sont un atout ;
- Connaissance des techniques de communication orale et compétences en présentation de présentations, en consultation de programmes et en réponse verbale crédible aux demandes de renseignements ;
- Excellentes compétences diplomatiques et connaissance des pratiques en matière de relations interpersonnelles et compétences pour rencontrer et traiter avec des personnes d'horizons divers ;
- Une maîtrise démontrable de MS Word, MS Excel, Power Point, de la visualisation de données et des progiciels statistiques ainsi que des compétences en analyse de données sont obligatoires.

b. Compétences personnelles

- Capacité à travailler sous pression, à rester sur la bonne voie et à respecter les délais
- Capacités d'analyse et de résolution de problèmes
- Capacité avérée à produire des rapports et des dossiers de bureau précis et intelligibles conformément aux exigences du CDC Afrique.
- Capable d'opérer dans un environnement multiculturel
- Haut niveau d'autonomie au travail, mais avec un profond esprit d'équipe
- Haut niveau de jugement, de responsabilité et d'initiative
- Adaptatif, patient, débrouillard, résilient et flexible
- Proactif et orienté vers les solutions. Connaissance de la gestion axée sur les résultats.

c. Compétences en leadership

- Élaboration et mise en œuvre de stratégies
- Renforcement de l'esprit d'équipe et travail en équipe
- Gestion du changement
- Gestion des risques



AFENET Secretariat
Lugogo House, Ground Floor (Wings B&C)
Plot 42, Lugogo By-Pass
P.O BOX 12874, Kampala, Uganda
Tel: +256 417 700 650
Fax: +256 312 265 595
www.afenet.net

Maîtrise d'une des langues de travail de l'Union africaine. La connaissance d'une ou plusieurs autres langues de travail serait un avantage supplémentaire.

Durée du mandat

La nomination s'effectuera sur la base d'un contrat à durée déterminée pour une durée d'un (1) an dont les trois premiers mois seront considérés comme une période probatoire. Par la suite, le contrat sera renouvelé sous réserve de performances satisfaisantes et de disponibilité des fonds.

Intégration du genre

La Commission de l'UA est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances et les femmes qualifiées sont vivement encouragées à poser leur candidature.

Rémunération

Salaire de base indicatif de 37 453 \$ US (P3 Step1) par an plus autres droits connexes, par exemple indemnité de poste 46 % du salaire de base (17 228,38 \$ US), allocation de logement de 22 932,00 \$ US par an. Soit un total de 77 613,38 \$U par an plus une gratification de 15 % du salaire brut par an.

Comment postuler ? Soumettez votre curriculum vitae, votre lettre de candidature et les documents pertinents à l'adresse suivante :

- Le Bureau de l'Administration et des Ressources Humaines
- Réseau africain d'épidémiologie de terrain (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> et avec une copie par courriel à l'adresse suivante : sec@afenet.net

*SEULS les candidats retenus seront contactés pour un entretien.

Veillez noter que toutes les candidatures doivent être envoyées en ligne avant la fermeture des bureaux à 17h30 (EAT) le vendredi 5 janvier 2024.

Note: De plus amples informations sur ce poste peuvent être obtenues sur notre site web : www.afenet.net