

Fursa za Kazi

Tarehe: Jumatatu, Januari 8, 2024

Idara: Makao Makuu ya CDC Afrika

Kituo cha Ushuru: Addis Ababa, Ethiopia

Tarehe ya mwisho ya kutuma maombi: Jumatatu Januari 22, 2024

Mandharinyuma:

The African Field Epidemiology Network (AFENET) ni shirika lisilo la faida lililoanzishwa mwaka 2005 likiwa na dhamira ya kuboresha afya ya binadamu kupitia uimarishaji na upanuzi wa elimu ya magonjwa na uwezo wa maabara kwa ushirikiano na Wizara za Afya, Mashirika Yasiyo ya Kiserikali, mashirika ya kimataifa, sekta binafsi na mashirika mengine ya afya ya umma. AFENET ina makao yake makuu mjini Kampala, Uganda yenye shughuli zake katika zaidi ya Nchi 30 za Afrika.

Umoja wa Afrika, ulioanzishwa kama chombo cha kipekee cha Bara la Afrika, una jukumu la kuongoza utangamano wa haraka wa Afrika na maendeleo endelevu kwa kukuza umoja, mshikamano, mshikamano na ushirikiano kati ya watu wa Afrika na Mataifa ya Afrika pamoja na kuendeleza ushirikiano mpya duniani kote. Makao yake makuu yako Addis Ababa, mji mkuu wa Ethiopia.

Ilizinduliwa rasmi mjini Addis Ababa, Ethiopia mnamo Januari 2017 kama taasisi maalum ya kiufundi ya Umoja wa Afrika, Vituo vya Afrika vya Kudhibiti na Kuzuia Magonjwa (Africa CDC) ni wakala wa kwanza wa afya ya umma barani Afrika. Afrika CDC inatazamia kuwa na Afrika salama, yenye afya, iliyounganishwa na yenye nguvu zaidi, ambapo Nchi Wanachama zina uwezo wa kukabiliana ipasavyo na milipuko ya magonjwa ya kuambukiza na matishio mengine ya afya ya umma. Dhamira ya wakala huo ni kuimarisha uwezo wa taasisi za afya ya umma barani Afrika kugundua na kujibu kwa haraka na kwa ufanisi milipuko ya magonjwa na mizigo mingine ya kiafya kupitia mtandao jumuiishi wa kujiandaa na mwitikio wa bara zima, ufuatiliaji, maabara na programu za utafiti. Kuelekea kutimiza dhamira yake, CDC ya Afrika itafanya kazi na Nchi Wanachama wa Umoja wa Afrika (AU), WHO, na washirika katika maeneo matano ya kijiografia ya AU ili kuimarisha uwezo wao katika angalau maeneo matano ya kipaumbele ya kimkakati: (1) ufuatiliaji wa afya ya umma na akili ya ugonjwa; (2) maandalizi ya dharura ya afya ya umma na majibu; (3) mifumo na mitandao ya maabara ya afya ya umma; (4) taarifa za afya ya umma na mifumo ya teknolojia; na (5) utafiti wa afya ya umma na taasisi za afya ya umma.

CDC ya Afrika inakaribisha maombi ambao ni raia wa Nchi Wanachama wa AU kutuma maombi ya nafasi ya **Mkurugenzi - Kituo cha Huduma ya Afya ya Msingi**.

1. Chapisha

Jina la kazi: Mkuu wa Kitengo cha Mfumo wa Afya ya Jamii

Idadi ya machapisho: 1 (moja)

Daraja: Usawa wa AU/P5

Idara: Kitengo cha Mfumo wa Afya ya Jamii

Msimamizi: Mkurugenzi, Kituo cha Huduma ya Afya ya Msingi-Afrika CDC

Kituo cha Ushuru: Addis Ababa, Ethiopia

Mandharinyuma:

The African Field Epidemiology Network (AFENET) ni shirika lisilo la faida lililoanzishwa mwaka 2005 likiwa na dhamira ya kuboresha afya ya binadamu kupitia uimarishaji na upanuzi wa elimu ya magonjwa na uwezo wa maabara kwa ushirikiano na Wizara za Afya, Mashirika Yasiyo ya Kiserikali, mashirika ya kimataifa, sekta binafsi na mashirika mengine ya afya ya umma. AFENET ina makao yake makuu mjini Kampala, Uganda yenye shughuli zake katika zaidi ya Nchi 30 za Afrika.

Umoja wa Afrika, ulioanzishwa kama chombo cha kipekee cha Bara la Afrika, una jukumu la kuongoza utangamano wa haraka wa Afrika na maendeleo endelevu kwa kukuza umoja, mshikamano, mshikamano na ushirikiano kati ya watu wa Afrika na Mataifa ya Afrika pamoja na kuendeleza ushirikiano mpya duniani kote. Makao yake makuu yako Addis Ababa, mji mkuu wa Ethiopia.

Ilizinduliwa rasmi mjini Addis Ababa, Ethiopia mnamo Januari 2017 kama taasisi maalum ya kiufundi wa Umoja wa Afrika, Vituo vya Afrika vya Kudhibiti na Kuzuia Magonjwa (Africa CDC) ni wakala wa kwanza wa afya ya umma barani Afrika. Afrika CDC inatazamia kuwa na Afrika salama, yenye afya, iliyounganishwa na yenye nguvu zaidi, ambapo Nchi Wanachama zina uwezo wa kukabiliana ipasavyo na milipuko ya magonjwa ya kuambukiza na matishio mengine ya afya ya umma. Dhamira ya wakala huo ni kuimarisha uwezo wa taasisi za afya ya umma barani Afrika kugundua na kujibu kwa haraka na kwa ufanisi milipuko ya magonjwa na mizigo mingine ya kiafya kupitia mtandao jumuishi wa kujiandaa na mwitikio wa bara zima, ufuatiliaji, maabara na programu za utafiti. Kuelekea kutimiza dhamira yake, CDC ya Afrika itafanya kazi na Nchi Wanachama wa Umoja wa Afrika (AU), WHO, na washirika katika maeneo matano ya kijiografia ya AU ili kuimarisha uwezo wao katika angalau maeneo matano ya kipaumbele ya kimkakati: (1) ufuatiliaji wa afya ya umma na akili ya ugonjwa; (2) maandalizi ya dharura ya afya ya umma na majibu; (3) mifumo na mitandao ya maabara ya afya ya umma; (4) taarifa za afya ya umma na mifumo ya teknolojia; na (5) utafiti wa afya ya umma na taasisi za afya ya umma.

Africa CDC inakaribisha maombi ambao ni raia wa Nchi Wanachama wa AU kutuma maombi ya nafasi ya **Mkuu wa Kitengo cha Mfumo wa Afya ya Jamii.**

Kusudi la kazi:

Mkuu wa Kitengo cha Afya ya Jamii atachukua nafasi ya kiongozi wa kiufundi na mratibu wa mpango wa Afya ya Jamii. Atakuwa na jukumu muhimu katika kuunda, kupanga, na utekelezaji wa mipango ya kimkakati inayolenga kuimarisha mifumo ya Afya ya Jamii ya Bara. Majukumu yatajumuisha kupanga na kuongoza upangaji mkakati, utekelezaji, ufuatiliaji, na tathmini ya shughuli na programu ndani ya Idara ya

Afya ya Jamii. Lengo kuu la kitengo hicho ni kuimarisha nguvu kazi ya Afya ya Jumuiya ya Afrika, programu, na mifumo huku ikiwaunganisha Wafanyakazi wa Afya ya Jamii katika mfumo mpana wa huduma za afya, kuhakikisha uanzishwaji wao wa kitaasisi na uendelevu wa kifedha.

Majukumu na Majukumu Makuu:

Mkuu wa Kitengo cha Afya ya Jamii ndani ya Afrika CDC ata:

- Kutoa uongozi wa kiufundi kwa kitengo cha Afya ya Jamii na kusimamia na kusimamia wafanyakazi ndani ya tarafa kwa kuzingatia malengo ya idara ikiwa ni pamoja na tathmini ya utendaji kazi.
- Iongoze timu kuweka malengo, vipaumbele na viashiria vya utendaji kwa kitengo na kubuni na kupanga mipango ya sera ili kufikia mikakati.
- Kuongoza mkakati wa Bara wa kujenga uwezo wa Nchi Wanachama, kuongeza na kuimarisha Nguvukazi ya Afya ya Jamii katika bara la Afrika.
- Shirikisha wadau ndani ya Nchi Wanachama na RCCs katika kubuni na kutekeleza mikakati ya kuendeleza mifumo na programu za afya ya jamii.
- Msaidie Mkurugenzi kuratibu juhudi za kuendeleza mifumo ya kisheria ya CDC ya Afrika, viwango vya kiufundi, zana, na majukwaa ya uendeshaji na sera, miongozo, na taratibu za kuongoza na kuwezesha utekelezaji, tathmini na utoaji wa maoni.
- Kuongoza uanzishaji, utekelezaji na uendelevu wa Mbinu za Uratibu wa Afya ya Jamii ya Bara.
- Kuongoza maendeleo ya mifumo ya ufuatiliaji na tathmini ya Afya ya Jamii barani Afrika
- Mkuu wa Idara ya Mfumo wa Afya ya Jamii anahudumu kama mshauri mkuu na hutoa msaada wa kiufundi kwa Mkurugenzi wa Kudhibiti na Kuzuia Magonjwa kuhusu masuala ya ndani na nje ya Afrika CDC.
- Mkuu wa Kitengo hutumika kama lengo la majadiliano muhimu na maamuzi yanayoathiri sera na uendeshaji wa programu katika wakala; husaidia katika kuamua malengo na vipaumbele; hutoa uongozi katika utatuzi wa masuala yanayovuka mipaka ya shirika; na kusaidia katika kuhakikisha kuwa sera ya wakala, vipaumbele vya kimkakati na usimamizi vinawakilishwa katika masuala yote, mikutano na majadiliano. kama inafaa. Mambo kuhusu Afrika CDC kijamii na kimazingira yatakuwa muhimu - ikiwa ni pamoja na idadi ya watu, ugumu wa maisha, usafiri na hali nyingine za ndani.
- Mshauri Mkurugenzi wa Kudhibiti na Kuzuia Magonjwa kuhusu shughuli zote zinazohusiana na washirika zinazoathiri mpango wa usambazaji wa chanjo ikijumuisha sera, programu, miradi na mipango.
- Saidia Mkurugenzi katika kuandaa, kuandaa na kuwasilisha memoranda, muhtasari, kuwezesha mazungumzo ya washirika, usimamizi wa utendaji wa washirika, karatasi za wafanyikazi na nyenzo zingine.
- Kuratibu au kuandaa moja kwa moja hoja na nyenzo za muhtasari kwa mikutano inayofanywa na Mkurugenzi
- Shughulikia kero au ucheleweshaji unaojitokeza kwa wakati ufaao, na ikiwezekana kutatua, nenda kwa Mkurugenzi.
- Utoaji wa moja kwa moja au uratibu wa usafiri kwa wasimamizi na wafanyakazi wa kitengo cha usafiri wa Afrika CDC au huduma ya usafiri wa mkataba ili kuhakikisha mipango ya mwisho hadi mwisho ya visa, safari za ndege, hoteli, mikutano, usafiri na usaidizi mwingine wa vifaa unaohitajika. Inahakikisha kwamba vifurushi kamili vya usafiri vinawasilishwa kwa afisa

aliyeteuliwa kabla ya kuondoka. Huwezesha na/au kuandaa moja kwa moja madai ya usafiri kwa ajili ya watendaji wakuu na wasimamizi na wafanyakazi wengine inavyofaa.

Sifa na uzoefu wa kazi unahitajika:

- Shahada ya Uzamili katika taaluma husika kama vile, lakini sio tu, afya ya umma, Uuguzi, Huduma ya Afya, sayansi ya jamii (km, idadi ya watu na maendeleo), elimu ya magonjwa, utafiti wa huduma za afya na nyanja zinazohusiana. MD au PhD itakuwa faida iliyoongezwa.
- Angalau miaka 12 (kumi na mbili) ya uzoefu wa kimaendeleo katika usimamizi wa programu ya afya ya umma na msisitizo maalum katika uimarishaji wa mfumo wa afya au maendeleo ya afya ya jamii hasa katika mfumo wa afya ya jamii katika ngazi za kikanda, au kimataifa ikijumuisha angalau miaka 7 (saba) na 5 (mitano) uzoefu katika ngazi ya usimamizi na usimamizi mtawalia;
- Iliyonesha ujuzi na uelewa wa mfumo wa afya ya jamii ikiwa ni pamoja na programu za afya ya jamii, utoaji wa huduma za afya ya jamii, SOPs za afya ya jamii, maendeleo ya mwongozo katika Afrika.

Ustadi na uwezo unaohitajika:

- Uongozi dhabiti wa kisayansi na ujuzi uliohibitishwa katika kuwezesha na uratibu wa programu za afya ya umma na kuhamasisha na kukuza watu.
- Uzoefu wa kufanya kazi na shirika la kimataifa ni mali muhimu.
- Uzoefu unaonekana na ujuzi wa kina wa uendeshaji wa Afrika CDC, Vituo vya Ushirikiano vya Kanda na Taasisi za Kitaifa za Afya ya Umma vitapendelewa.
- Uelewa wazi wa mifumo ya afya katika Bara la Afrika na ujuzi wa haki wa uendeshaji wa Wizara za Afya katika Nchi Wanachama na masuala ya afya ya Kimataifa.
- Maarifa na uzoefu katika kusaidia uimarishaji wa Mifumo ya Afya ya Jamii, au miradi na programu nyingine za sekta ya umma chini ya wizara za serikali na wafadhili wa nje.
- Maarifa ya masuala ya afya ya umma barani Afrika na uzoefu wa awali wa kufanya kazi barani Afrika.
- Kuelewa njia ya Umoja wa Afrika ya kufanya kazi na kudhibiti mahusiano yanayohusiana na Nchi Wanachama na washirika itakuwa nyenzo muhimu.
- Utaalam wa kiufundi na uzoefu katika kusaidia programu za afya ya umma kwa msisitizo maalum wa uimarishaji wa Mifumo ya Afya ya Jamii.
- Ustadi na ustadi wa kukusanya, kuchambua na kutumia data kupendekeza, kufanya na kuwasiliana maamuzi ya hali ya kiufundi kwa watazamaji wa kisayansi na walei.
- Ujuzi dhabiti wa uandishi wa kiufundi na kisayansi, pamoja na ustadi wa kuripoti na wa kiufundi.
- Ujuzi wa kutafsiri maelezo ya kiufundi katika mawasilisho, muhtasari na ripoti na mapendekezo ya ufadhili kwa watazamaji wa kiufundi na walei.
- Kujua mazoezi na michakato ya usimamizi na usimamizi ambayo kwa kawaida hutumika na afya ya umma na programu nyingine za sekta ya umma

Mahitaji ya Lugha

Waombaji lazima wawe na ujuzi katika angalau moja ya lugha za AU. Ujuzi wa lugha moja ya kazi ya Umoja wa Afrika au zaidi itakuwa faida ya ziada.

Muda wa Uteuzi

Uteuzi huo utafanywa kwa mkataba wa muda maalum kwa kipindi cha mwaka mmoja (1), ambapo miezi mitatu (3) ya kwanza itazingatiwa kuwa ni muda wa majaribio. Baada ya hapo, mkataba utasasishwa kila mwaka kulingana na utendakazi wa kuridhisha na upatikanaji wa fedha.

Uingizaji wa Jinsia

Tume ya AU ni mwajiri wa fursa sawa na wanawake waliohitimu wanahimizwa sana kutuma maombi.

Malipo

Mshahara elekezi wa kimsingi wa Dola za Kimarekani 50,746 (P5 Hatua ya 1) kwa mwaka pamoja na stahili nyingine zinazohusiana kama vile Marekebicho ya posta 46% ya mshahara wa msingi (Dola za Marekani 23,343.16), posho ya makazi ya Dola za Marekani 26,208.00 kwa mwaka. Hivyo basi jumla ya U\$100,297.16 kwa mwaka pamoja na Takrima ya 15% ya Jumla ya Mshahara kwa mwaka.

Jinsi ya kutuma ombi: Wasilisha wasifu wako, barua ya maombi, na nyaraka husika kwa:

- Ofisi ya Utawala na Rasilimali Watu
- Mtandao wa Epidemiolojia ya Uga wa Afrika (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> na nakala kwenye Barua pepe:sec@afenet.net

*Wagombea waliofaulu PEKEE watawasiliana nao kwa mahojiano.

Tafadhali kumbuka kuwa maombi yote yanapaswa kutumwa mtandaoni kabla ya kufungwa kwa biashara 5:30 pm (EAT) Jumatatu Januari 22, 2024.

Kumbuka: Maelezo zaidi kuhusu nafasi hii yanaweza kupatikana kutoka kwa tovuti yetu: www.afenet.net