

Oportunidade de emprego

Data : Sexta-feira, 5 de janeiro de 2024

Departamento: Sede do CDC em África

Posto de serviço : Adis Abeba, Etiópia

Prazo de inscrição : sexta-feira, 19 de janeiro de 2024

Antecedentes :

A Rede Africana de Epidemiologia de Campo (AFENET) é uma organização sem fins lucrativos criada em 2005 com a missão de melhorar a saúde humana através do reforço e da expansão da epidemiologia aplicada e da capacidade laboratorial em parceria com os Ministérios da Saúde, Organizações Não Governamentais, agências internacionais, sector privado e outras agências de saúde pública. A AFENET tem a sua sede em Kampala, Uganda, com operações em mais de 30 países africanos.

Lançado oficialmente em Adis Abeba, na Etiópia, em janeiro de 2017, como instituição técnica especializada

da União Africana, o Centro Africano de Controlo e Prevenção de Doenças (África CDC) é a primeira agência de saúde pública à escala continental de África. O África CDC prevê uma África mais segura, mais saudável, integrada e mais forte, onde os Estados-Membros são capazes de responder eficazmente a surtos de doenças infecciosas e outras ameaças à saúde pública. A missão da agência é reforçar as capacidades das instituições de saúde pública de África para detetar e responder rápida e eficazmente a surtos de doenças e outros problemas de saúde através de uma rede integrada de programas de preparação e resposta, vigilância, laboratório e investigação em todo o continente. Para cumprir a sua missão, o CDC África trabalhará com os Estados Membros da União Africana (UA), a OMS e os parceiros nas cinco regiões geográficas da UA para reforçar a sua capacidade em, pelo menos, cinco áreas estratégicas prioritárias: (1) vigilância da saúde pública e informação sobre doenças; (2) preparação e resposta a emergências de saúde pública; (3) sistemas e redes de laboratórios de saúde pública; (4) sistemas de informação e tecnologia de saúde pública; e (5) investigação em saúde pública e institutos de saúde pública.

Parceria para a Fabricação Africana de Vacinas (PAVM)

A PAVM foi criada pela UA em 2021, no âmbito do CDC África, para cumprir o objetivo de permitir que a indústria africana de fabrico de vacinas aumente a sua capacidade de satisfazer a procura local do seu nível atual de 1% para 60% até 2040. Para tal, o PAVM apoiará parcerias na criação de um ambiente totalmente propício ao aparecimento de uma base de produção próspera do sector privado.

Irá também gerir uma estratégia continental que mantenha eficazmente a escala e a competitividade dos custos e evite o nacionalismo vacinal quando surgirem futuros picos de procura em parte ou em todo o continente. A estratégia continental foi desenvolvida e publicada como o Quadro de Ação do PAVM (FFA), estabelecendo as principais intervenções necessárias em seis categorias e 8 programas arrojados.

O PAVM identificará os facilitadores, ou ausências e deficiências dos mesmos, deste ambiente propício em todo o continente. Irá delinear possíveis soluções - seja a expansão de programas e iniciativas existentes ou o fornecimento de novas soluções - e definir como implementá-las nos próximos 20 anos através das actividades dos intervenientes membros e não membros. Desempenhará o papel de convocador, orquestrador e defensor. As seis categorias incluem o reforço da regulamentação, a conceção do mercado e a segurança da procura, o acesso ao financiamento, a tecnologia e a propriedade intelectual, as infra-estruturas e os pólos de I&D e os talentos. Dentro de cada uma destas categorias, o PAVM já delineou uma série de actividades.

O CDC África convida os cidadãos dos Estados Membros da UA a candidatarem-se ao cargo de **Líder PAVM**.

1. Cargo

Cargo: Líder - PAVM

Número de posts: 1 (um)

Nota: Equivalência AU/P5

Departamento: Sede do CDC na África

Supervisor: Diretor Geral-África CDC

Posto de serviço: Adis Abeba, Etiópia

Objetivo do cargo:

O Líder - PAVM será responsável por supervisionar e coordenar o planeamento e implementação de todas as iniciativas vinculadas aos 8 ousados programas do PAVM. O Coordenador do Programa construirá e manterá parcerias estratégicas importantes que visam avançar os objectivos do PAVM, mobilizando recursos e apoio para o programa. Além disso, o Coordenador do Programa será responsável pelo desenvolvimento e implementação da estratégia e plano de mobilização de recursos e parceria do PAVM.

Principais atribuições e responsabilidades:

O Líder do PAVM deverá:

- Descrever a estratégia e as perspectivas de curto a médio prazo para o PAVM e reavaliá-la continuamente em relação ao seu mandato e ao Quadro de Acção (FFA)
- Supervisionar o planeamento e implementação de todas as iniciativas nos 8 programas ousados do PAVM, analisar o progresso alcançado em relação aos marcos do programa e aos resultados definidos; identificar sinergias e áreas de colaboração entre programas

- Fornecer orientação e liderar a tomada de decisões sobre a priorização de iniciativas, desembolso de financiamento e envolvimento das partes interessadas em todos os 8 programas ousados do PAVM
- Desenvolver e atualizar continuamente o relatório de impacto do PAVM descrevendo os principais sucessos alcançados no fortalecimento do ecossistema industrial continental
- Representar a PAVM, o África CDC e a visão continental para a produção regional em conferências e eventos continentais e internacionais de saúde pública
- Construir e manter relações eficazes com os Estados-membros, organizações internacionais e outros parceiros, a fim de mantê-los informados sobre questões importantes, estratégicas e operacionais do CDC de África;
- Construir e manter parcerias e coligações respeitosas e orientadas para a acção com o sector privado, doadores e parceiros
- Trabalhar com outros representantes de partes interessadas relevantes para gerir redes multinacionais e identificação de oportunidades
- Garantir o envolvimento contínuo das partes interessadas, especialmente a “coordenação interna dos parceiros de recursos existentes”
- Mobilizar recursos (incluindo, mas não limitados a financeiros) do sector privado, doadores e parceiros para o sucesso do programa e do África CDC;
- Fornecer insumos para materiais de divulgação/publicidade voltados para parceiros e doadores
- Identificar as melhores práticas e lições aprendidas diretamente ligadas à mobilização de recursos e às atividades de construção de parcerias.
- Avaliar oportunidades para mobilização de recursos e identificação e mapeamento de doadores atuais e potenciais
- Delegar e supervisionar o desenvolvimento de propostas de financiamento e notas conceituais de acordo com as metas do plano de acção
- Desempenhar quaisquer outras funções solicitadas pelo supervisor.

Qualificação e experiência profissional exigidas:

- Mestrado em Ciências Biomédicas de Saúde Pública ou outras áreas afins e 15 anos de experiência profissional. O candidato precisa ter pelo menos 3 anos de experiência em posição de liderança. Um doutorado é uma vantagem.

Aptidões e competências exigidas:

Aptidões funcionais

- Excelente compreensão do desenvolvimento de vacinas e do ecossistema de fabricação.
- Experiência comprovada em trabalho no desenvolvimento e fabricação de vacinas.
- Forte experiência de liderança, como liderar um programa ou organização semelhante.
- Excelente conhecimento do ecossistema africano e global de desenvolvimento e produção de vacinas.
- Experiência comprovada no gerenciamento de projetos complexos, incluindo planejamento, orçamento e relatórios.
- Excelente capacidade para desenvolver e manter uma rede de contactos com potenciais doadores e parceiros
- Experiência comprovada no trabalho com parceiros internacionais, bem como histórico comprovado de mobilização de recursos bem-sucedida.
- Boas habilidades de comunicação oral/escrita.

Aptidões pessoais

- Demonstrar forte habilidade de liderança
- Habilidades analíticas e de resolução de problemas em ambientes em constante mudança
- Altos padrões éticos e um senso intransigente de integridade
- Capacidade de construir relacionamentos fortes internamente e com atores externos.
- Capacidade comprovada de usar linguagem clara e concisa na correspondência, bem como incluir conteúdo adequado ao propósito e ao público ao preparar resumos e relatórios escritos
- Alto nível de autonomia no trabalho, mas com profundo espírito de equipe.
- Capacidade de trabalhar sob pressão, com supervisão mínima e em uma equipe culturalmente diversificada
- Adaptável, paciente, engenhoso, resiliente e flexível.
- Excelentes habilidades pessoais e organizacionais
- Excelentes habilidades de comunicação escrita e verbal.

- Auto-motivação demonstrada, habilidades de resolução de problemas e iniciativa para alcançar os resultados desejados
- Capacidade para gerir o tempo, equilibrar várias tarefas e trabalhar constantemente com prioridades variáveis

Competências de liderança

- Desenvolvimento e implementação de estratégia
- Formação de equipas e trabalho em equipa
- Mudar a gestão
- Gerenciamento de risco

Requisitos linguísticos

Os candidatos devem ser proficientes em pelo menos uma das línguas da UA. O conhecimento de uma ou mais línguas de trabalho adicionais da União Africana seria uma vantagem adicional.

Duração da Nomeação

A nomeação será efetuada mediante contrato a termo certo por um período de três anos, dos quais os primeiros três meses serão considerados como período probatório. Posteriormente, o contrato será renovado anualmente, sujeito a desempenho satisfatório e disponibilidade de fundos.

Integração de género

A Comissão da UA é uma entidade empregadora que promove a igualdade de oportunidades e as mulheres qualificadas são fortemente encorajadas a candidatar-se.

Remuneração

Salário base indicativo de US\$ 50.746 (P3 Step1) por ano, mais outros direitos relacionados, por exemplo, ajuste pós-46% do salário base (US\$ 23.343,16), Auxílio moradia de US\$ 26.208,00 por ano. Assim, um total de US\$ 100.297,16 por ano mais Gratificação de 15% do Salário Bruto ao ano.

Como se inscrever: Envie seu currículo, carta de inscrição e documentação relevante para:

- O Gabinete de Administração e Recursos Humanos
- Rede Africana de Epidemiologia de Campo (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> e uma cópia no e-mail: sec@afenet.net

*APENAS os candidatos aprovados serão contactados para entrevista.

Note-se que todas as candidaturas devem ser enviadas em linha até ao fecho das operações às 17h30 (EAT) de sexta-feira, 19 de janeiro de 2024

Nota : Podem ser obtidos mais pormenores sobre esta posição no nosso sítio Web : www.afenet.net