

## Oportunidades de emprego

**Data:** Segunda-feira, 8 de janeiro de 2024

**Departamento:** Sede do CDC África

**Local de trabalho:** Adis Abeba, Etiópia

**Prazo de candidatura:** Segunda-feira, 22 de janeiro de 2024

### Antecedentes :

A Rede Africana de Epidemiologia de Campo (AFENET) é uma organização sem fins lucrativos criada em 2005 com a missão de melhorar a saúde humana através do fortalecimento e expansão da epidemiologia aplicada e da capacidade laboratorial em parceria com Ministérios da Saúde, Organizações Não Governamentais, agências internacionais, sector privado e outras agências de saúde pública. A AFENET tem a sua sede em Kampala, Uganda, com operações em mais de 30 países africanos.

A União Africana, estabelecida como um órgão continental pan-africano único, está encarregada de liderar a rápida integração e o desenvolvimento sustentável de África, promovendo a unidade, a solidariedade, a coesão e a cooperação entre os povos de África e os Estados africanos, bem como desenvolvendo uma nova parceria a nível mundial. A sua sede está localizada em Adis Abeba, capital da Etiópia.

Lançado oficialmente em Adis Abeba, Etiópia, em Janeiro de 2017, como uma instituição técnica especializada da União Africana, o Centro Africano de Controlo e Prevenção de Doenças (África CDC) é a primeira agência de saúde pública de África a nível continental. O África CDC prevê uma África mais segura, mais saudável, integrada e mais forte, onde os Estados-Membros sejam capazes de responder eficazmente a surtos de doenças infecciosas e outras ameaças à saúde pública. A missão da agência é reforçar as capacidades das instituições de saúde pública de África para detectar e responder rápida e eficazmente a surtos de doenças e outros problemas de saúde através de uma rede integrada de programas de preparação e resposta, vigilância, laboratório e investigação em todo o continente. Para cumprir a sua missão, o África CDC trabalhará com os Estados-Membros da União Africana (UA), a OMS e os parceiros nas cinco regiões geográficas da UA para reforçar a sua capacidade em pelo menos cinco áreas estratégicas prioritárias: (1) vigilância da saúde pública e inteligência sobre doenças; (2) preparação e resposta a emergências de saúde pública; (3) sistemas e redes de laboratórios de saúde pública; (4) sistemas de informação e tecnologia de saúde pública; e (5) investigação em saúde pública e institutos de saúde pública.

O África CDC convida candidatos que sejam cidadãos dos Estados-membros da UA a candidatarem-se ao cargo de **Director – Centro de Cuidados de Saúde Primários**.

## 1. Cargo

<b>Cargo:</b>	<b>Diretor Financeiro Principal</b>
<b>Número de posts:</b>	<b>1 (um)</b>
<b>Grau:</b>	<b>Equivalência AU/P4</b>
<b>Departamento:</b>	<b>Escritório executivo</b>
<b>Supervisor:</b>	<b>Chefe da Divisão de Gestão de Parcerias e Subsídios</b>
<b>Divisão:</b>	<b>Divisão de Gestão de Parcerias e Subsídios</b>
<b>Posto de serviço:</b>	<b>Adis Abeba, Etiópia</b>

### Antecedentes

A Rede Africana de Epidemiologia de Campo (AFENET) é uma organização sem fins lucrativos criada em 2005 com a missão de melhorar a saúde humana através do fortalecimento e expansão da epidemiologia aplicada e da capacidade laboratorial em parceria com Ministérios da Saúde, Organizações Não Governamentais, agências internacionais, sector privado e outras agências de saúde pública. A AFENET tem a sua sede em Kampala, Uganda, com operações em mais de 30 países africanos.

A União Africana, estabelecida como um órgão continental pan-africano único, está encarregada de liderar a rápida integração e o desenvolvimento sustentável de África, promovendo a unidade, a solidariedade, a coesão e a cooperação entre os povos de África e os Estados africanos, bem como desenvolvendo uma nova parceria a nível mundial. A sua sede está localizada em Adis Abeba, capital da Etiópia.

Lançada oficialmente em Adis Abeba, Etiópia, em janeiro de 2017, como instituição técnica especializada da União Africana, o Centro Africano de Controlo e Prevenção de Doenças (África CDC) é a primeira agência de saúde pública de África a nível continental. O África CDC prevê uma África mais segura, mais saudável, integrada e mais forte, onde os Estados-Membros sejam capazes de responder eficazmente a surtos de doenças infecciosas e outras ameaças à saúde pública. A missão da agência é reforçar as capacidades das instituições de saúde pública de África para detectar e responder rápida e eficazmente a surtos de doenças e outros problemas de saúde através de uma rede integrada de programas de preparação e resposta, vigilância, laboratório e investigação em todo o continente. Para cumprir a sua missão, o África CDC trabalhará com os Estados-Membros da União Africana (UA), a OMS e os parceiros nas cinco regiões geográficas da UA para reforçar a sua capacidade em pelo menos cinco áreas estratégicas prioritárias: (1) vigilância da saúde pública e inteligência sobre doenças; (2) preparação e resposta a emergências de saúde pública; (3) sistemas e redes de laboratórios de saúde pública; (4) sistemas de informação e tecnologia de saúde pública; e (5) investigação em saúde pública e institutos de saúde pública.

O África CDC convida candidatos que sejam cidadãos dos Estados-membros da UA a candidatarem-se ao cargo de **Principal Oficial Financeiro**.

### Objetivo do trabalho

Sob a supervisão e orientação direta do Chefe da Divisão de Gestão de Parcerias e Subsídios, o Diretor Financeiro será responsável por gerenciar os aspectos financeiros dos projetos financiados por subvenções, garantindo o cumprimento dos requisitos de subvenção e fornecendo orientação financeira estratégica para apoiar a implementação bem-sucedida da subvenção. Esta posição envolve a supervisão de processos financeiros, orçamento, relatórios e conformidade dentro da estrutura de gestão de subvenções. O Diretor Financeiro Principal colaborará estreitamente com várias partes interessadas, incluindo divisões técnicas internas e equipes financeiras, sub-donatários e doadores para garantir a implementação bem-sucedida de projetos financiados por subvenções. Esta posição requer um profissional financeiro experiente, com fortes habilidades analíticas, atenção aos detalhes e capacidade de garantir a conformidade com os regulamentos financeiros.

### **Principais deveres e responsabilidades**

O titular assumirá as seguintes responsabilidades e tarefas:

- Supervisionar a gestão financeira de projetos financiados por subvenções, garantindo relatórios precisos e oportunos.
- Desenvolver e manter modelos financeiros, ferramentas para rastrear orçamentos, despesas e projeções de subsídios.
- Colaborar com divisões técnicas para garantir o alinhamento entre as metas financeiras e os objetivos do programa.
- Desenvolver e manter relacionamentos com sub-donatários, fornecendo orientação e apoio financeiro.
- Revise e avalie os relatórios financeiros dos sub-garantidos, garantindo precisão, conformidade e adesão aos termos da concessão.
- Analise os dados financeiros dos sub-garantidos para identificar tendências, variações e possíveis problemas.
- Garantir que os sub-garantidores cumpram as políticas, procedimentos e requisitos de conformidade financeiros.
- Realizar auditorias e avaliações regulares para monitorar o desempenho financeiro dos sub-garantidos.
- Trabalhe em estreita colaboração com a equipe financeira para resolver quaisquer problemas de auditoria ou conformidade relacionados aos subsídios.
- Manter registros financeiros precisos e atualizados relacionados às transações dos sub-garantidos.
- Certifique-se de que toda a documentação financeira atenda aos padrões de auditoria.
- Preparar e enviar relatórios financeiros abrangentes à liderança sênior e aos doadores de acordo com prazos especificados.
- Colaborar com divisões técnicas para desenvolver orçamentos de subvenções realistas e abrangentes.
- Monitore o desempenho orçamentário, identifique variações e implemente ações corretivas conforme necessário.
- Fornecer informações financeiras para apoiar a tomada de decisões relacionadas às atividades de subvenção.
- Identifique e avalie os riscos financeiros associados a projetos financiados por subvenções.

- Desenvolver e implementar estratégias de mitigação de riscos para garantir a estabilidade financeira e o sucesso da concessão.
- Colaborar com o líder de gerenciamento de subvenções para desenvolver estratégias financeiras que apoiem a missão geral da organização.
- Fornecer formação e orientação ao pessoal do programa e das finanças, bem como aos sub-donatários, sobre as melhores práticas de gestão financeira de subvenções.
- Identificar áreas para capacitação e trabalhar em colaboração para melhorar as capacidades financeiras dos sub-garantidores.
- Mantenha-se informado sobre as mudanças nos regulamentos de subsídios e nos requisitos de relatórios financeiros.
- Identificar oportunidades de melhoria de processos na gestão financeira de subvenções e contribuir para o desenvolvimento e implementação de melhores práticas.
- Desempenhar quaisquer outras funções relacionadas que possam ser atribuídas pelo Supervisor ou pelo Diretor.

#### **Qualificações e experiência essenciais**

- Mestrado em administração de empresas, finanças, contabilidade ou área de estudo relevante.
- Mínimo de 8 a 10 anos de experiência em gestão financeira, de preferência num ambiente financiado por subvenções.
- Forte compreensão das regulamentações financeiras e conformidade
- Forte experiência em orçamento e relatórios de subvenções
- Excelentes habilidades analíticas e de resolução de problemas.
- Capacidade de apresentar informações de maneira criteriosa e estruturada, tanto escrita quanto oralmente
- Capacidade demonstrada de trabalhar como parte de uma equipe e treinar/gerenciar membros juniores da equipe
- Profissionalismo e experiência comprovada de trabalho com altos funcionários do setor público e/ou privado
- Fluência demonstrada em inglês e habilidades de escrita, proficiência em outras línguas oficiais da UA é uma vantagem
- Excelente comunicação, negociação e habilidades interpessoais

#### **Qualificações e experiência exigidas:**

- Experiência na gestão de aspectos financeiros de Subsídios de Saúde Pública
- Fortes conhecimentos de informática com proficiência em Microsoft Word e Microsoft Excel; experiência no uso, ou pelo menos familiaridade com software de contabilidade e orçamento/gerenciamento de orçamento é uma vantagem.
- Disponibilidade para viajar frequentemente para os escritórios de campo dos parceiros
- Experiência de trabalho em diferentes contextos nacionais e regionais em África

#### **Requisito de idioma:**

Os candidatos devem ser proficientes em pelo menos uma das línguas de trabalho da União Africana (inglês, francês, árabe ou português, espanhol e suaíli).



AFENET Secretariat  
Lugogo House, Ground Floor (Wings B&C)  
Plot 42, Lugogo By-Pass  
P.O BOX 12874, Kampala, Uganda  
Tel: +256 417 700 650  
Fax: +256 312 265 595  
[www.afenet.net](http://www.afenet.net)

### **Duração da Nomeação**

A nomeação será efetuada mediante contrato a termo certo pelo período de um (1) ano, dos quais os primeiros três (3) meses serão considerados como período probatório. Posteriormente, o contrato será renovado anualmente, sujeito a desempenho satisfatório e disponibilidade de fundos.

### **Remuneração**

Salário básico indicativo de US\$ 42.879 (P4 Step1) por ano, além de outros direitos relacionados, por exemplo, reajuste pós-reforma de 46% do salário base (US\$ 19.724,34), Auxílio moradia de US\$ 26.208,00 por ano. Assim, um total de U\$ 88.811,34 por ano mais Gratificação de 15% do Salário Bruto ao ano.

### **Como se inscrever: Envie seu currículo, carta de inscrição e documentação relevante para:**

- O Gabinete de Administração e Recursos Humanos
- Rede Africana de Epidemiologia de Campo (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> e uma cópia no e-mail:[sec@afenet.net](mailto:sec@afenet.net)

\*APENAS os candidatos aprovados serão contatados para entrevista.

**Observe que todas as inscrições devem ser enviadas on-line até o fechamento do expediente às 17h30 (EAT) de segunda-feira, 22 de janeiro de 2024**

**Observação: Mais detalhes sobre esta posição podem ser obtidos em nosso site: [www.afenet.net](http://www.afenet.net)**