

Fursa za Kazi

Tarehe: Alhamisi Januari 11, 2024

Idara: Makao Makuu ya CDC Afrika

Kituo cha Ushuru: Addis Ababa, Ethiopia

Tarehe ya mwisho ya kutuma maombi: Alhamisi Januari 24, 2024

Mandharinyuma:

The African Field Epidemiology Network (AFENET) ni shirika lisilo la faida lililoanzishwa mwaka 2005 likiwa na dhamira ya kuboresha afya ya binadamu kupitia uimarishaji na upanuzi wa elimu ya magonjwa na uwezo wa maabara kwa ushirikiano na Wizara za Afya, Mashirika Yasiyo ya Kiserikali, mashirika ya kimataifa, sekta binafsi na mashirika mengine ya afya ya umma. AFENET ina makao yake makuu mjini Kampala, Uganda yenye shughuli zake katika zaidi ya Nchi 30 za Afrika.

Ilizinduliwa rasmi mjini Addis Ababa, Ethiopia mnamo Januari 2017 kama taasisi maalum ya kiufundi wa Umoja wa Afrika, Vituo vya Afrika vya Kudhibiti na Kuzuia Magonjwa (Africa CDC) ni wakala wa kwanza wa afya ya umma barani Afrika. Afrika CDC inatazamia kuwa na Afrika salama, yenye afya, iliyounganishwa na yenye nguvu zaidi, ambapo Nchi Wanachama zinaweza kukabiliana ipasavyo na milipuko ya magonjwa ya kuambukiza na matishio mengine ya afya ya umma. Dhamira ya wakala huo ni kuimarisha uwezo wa taasisi za afya ya umma barani Afrika kugundua na kujibu kwa haraka na kwa ufanisi milipuko ya magonjwa na mizigo mingine ya kiafya kupitia mtandao jumuiishi wa kujiandaa na mwikio wa bara zima, ufuatiliaji, maabara na programu za utafiti. Kuelekea kutimiza dhamira yake, CDC ya Afrika itafanya kazi na Nchi Wanachama wa Umoja wa Afrika (AU), WHO, na washirika katika maeneo matano ya kijiografia ya AU ili kuimarisha uwezo wao katika angalau maeneo matano ya kipaumbele ya kimkakati: (1) ufuatiliaji wa afya ya umma na akili ya ugonjwa; (2) maandalizi ya dharura ya afya ya umma na majibu; (3) mifumo na mitandao ya maabara ya afya ya umma; (4) taarifa za afya ya umma na mifumo ya teknolojia; na (5) utafiti wa afya ya umma na taasisi za afya ya umma.

Africa CDC inakaribisha maombi ambao ni raia wa Nchi Wanachama wa AU kutuma maombi ya nafasi ya Mkurugenzi wa Mawasiliano na Habari kwa Umma.

1. Chapisha

Jina la kazi: Afisa Programu Mwandamizi

Idadi ya machapisho: 1 (moja)

Daraja: AU/Usawa wa P3

Idara: Ofisi ya Mtendaji

Msimamizi: Mkuu wa Watumishi na Mkuu wa Ofisi ya Mtendaji

Kituo cha Ushuru: Addis Ababa, Ethiopia

Mandharinyuma:

The African Field Epidemiology Network (AFENET) ni shirika lisilo la faida lililoanzishwa mwaka 2005 likiwa na dhamira ya kuboresha afya ya binadamu kupitia uimarishaji na upanuzi wa elimu ya magonjwa na uwezo wa maabara kwa ushirikiano na Wizara za Afya, Mashirika Yasiyo ya Kiserikali, mashirika ya kimataifa, sekta binafsi na mashirika mengine ya afya ya umma. AFENET ina makao yake makuu mjini Kampala, Uganda yenye shughuli zake katika zaidi ya Nchi 30 za Afrika.

Ilizinduliwa rasmi mjini Addis Ababa, Ethiopia mnamo Januari 2017 kama taasisi maalum ya kiufundi wa Umoja wa Afrika, Vituo vya Afrika vya Kudhibiti na Kuzuia Magonjwa (Africa CDC) ni wakala wa kwanza wa afya ya umma barani Afrika. Afrika CDC inatazamia kuwa na Afrika salama, yenye afya, iliyounganishwa na yenye nguvu zaidi, ambapo Nchi Wanachama zinaweza kukabiliana ipasavyo na milipuko ya magonjwa ya kuambukiza na matishio mengine ya afya ya umma. Dhamira ya wakala huo ni kuimarisha uwezo wa taasisi za afya ya umma barani Afrika kugundua na kujibu kwa haraka na kwa ufanisi milipuko ya magonjwa na mizigo mingine ya kiafya kupitia mtandao jumuiishi wa kujiandaa na mwitikio wa bara zima, ufuatiliaji, maabara na programu za utafiti. Kuelekea kutimiza dhamira yake, CDC ya Afrika itafanya kazi na Nchi Wanachama wa Umoja wa Afrika (AU), WHO, na washirika katika maeneo matano ya kijiografia ya AU ili kuimarisha uwezo wao katika angalau maeneo matano ya kipaumbele ya kimkakati: (1) ufuatiliaji wa afya ya umma na akili ya ugonjwa; (2) maandalizi ya dharura ya afya ya umma na majibu; (3) mifumo na mitandao ya maabara ya afya ya umma; (4) taarifa za afya ya umma na mifumo ya teknolojia; na (5) utafiti wa afya ya umma na taasisi za afya ya umma.

Africa CDC inakaribisha maombi ambao ni raia wa Nchi Wanachama wa AU kutuma maombi ya nafasi ya Afisa Mkuu wa Programu.

Kusudi la kazi:

Chini ya usimamizi na mwongozo wa moja kwa moja wa Mkuu wa Majeshi na Naibu Mkuu wa Utumishi, Afisa Mkuu wa Programu atasaidia Mkurugenzi Mkuu, maafisa wengine na wakurugenzi wa programu kukidhi mahitaji ya uwezo wa programu, kuchangia ukuaji wa washirika na wafadhili, kuona ufanisi wa matukio ya shirika, na kutoa usaidizi unaohitajika na usaidizi. Nafasi hii inalenga kusaidia Mkurugenzi Mkuu na Ofisi nzima ya Mtendaji kwa programu na matukio ambayo ofisi inahusika moja kwa moja.

Majukumu na Majukumu Makuu:

Mhusika atatekeleza majukumu na kazi zifuatazo;

- Rasimu ya maelezo mafupi na mawasilisho inavyohitajika
- Changia katika utayarishaji wa ripoti za ubora wa juu, za mara kwa mara kwa hadhira ya ndani na nje
- Kutoa msaada kwa Wakuu wa Wafanyakazi juu ya masuala ya programu na uendeshaji
- Kuratibu mikutano ya ofisi ya mtendaji, rekodi kumbukumbu na mambo ya kufuatilia
- Kusaidia mipango mashuhuri katika Ofisi ya Utendaji kwa mwongozo kutoka kwa Wakuu wa Wafanyakazi
- Panga, ratibu, simamia na uripoti juu ya programu ulizopewa
- Tekeleza majukumu mengine yoyote yanayohusiana ambayo yanaweza kuagizwa na Msimamizi, Mkuu wa Kitengo au Mkurugenzi Mkuu.

Sifa na uzoefu wa kazi unahitajika:

- Shahada ya Uzamili katika usimamizi wa biashara, Sayansi ya Jamii, Afya ya Umma au uwanja husika wa masomo

- Kiwango cha chini cha uzoefu wa miaka 4-7 katika usimamizi wa programu, majukumu ya usimamizi na uratibu
- Ujuzi madhubuti wa upangaji na uratibu unaohusiana na kuweka na kufuatilia malengo, kukuza mipango na ratiba, na kupima mafanikio.
- PowerPoint na ujuzi wa kuwasilisha
- Uwezo wa kuwasilisha habari kwa njia ya ufahamu na muundo, kwa maandishi na kwa mdomo
- Ilionyesha uwezo wa kufanya kazi kama sehemu ya timu na kocho / kusimamia wanachama wa timu ya vijana
- Taaluma na uzoefu wa kufanya kazi na maafisa wakuu katika sekta ya umma na/au binafsi
- Imeonyeshwa ufasaha katika ustadi wa kuzungumza na kuandika Kiingereza, ustadi katika lugha zingine rasmi za AU ni faida

Sifa zinazohitajika na uzoefu

- Usuli katika upangaji na usimamizi wa programu
- Ujuzi mkubwa wa kompyuta na ustadi katika Microsoft Word na Microsoft Excel
- Nia ya kusafiri mara kwa mara
- Uzoefu wa kufanya kazi katika mazingira tofauti ya kitaifa na kikanda barani Afrika na kwingineko

Bidhaa Zinazotarajiwa:

- Mapitio ya Muhula wa Kati na wa Mwaka na Maalum kama inavyotakiwa na kutiwa saina na msimamizi.
- Kama ilivyoagizwa na Msimamizi na kukidhi matarajio ya ubora na wakati.

Mahitaji ya Lugha

Waombaji lazima wawe na ujuzi katika angalau moja ya lugha za AU (Kiarabu, Kiingereza, Kifaransa, Kihispania na Kireno). Ujuzi wa lugha moja ya kazi ya Umoja wa Afrika au zaidi itakuwa faida ya ziada.

Muda wa Uteuzi

Uteuzi huo utafanywa kwa mkataba wa muda maalum kwa kipindi cha mwaka mmoja (1), ambapo miezi mitatu (3) ya kwanza itazingatiwa kuwa ni muda wa majaribio. Baada ya hapo, mkataba utasasishwa kila mwaka kulingana na utendakazi wa kuridhisha na upatikanaji wa fedha.

Uingizaji wa Jinsia

Tume ya AU ni mwajiri wa fursa sawa na wanawake waliohitimu wanahimizwa sana kutuma maombi.

Malipo

Mshahara elekezi wa kimsingi wa Dola za Kimarekani 37,453 (P3 Hatua ya 1) kwa mwaka pamoja na stahili nyingine zinazohusiana kama vile Marekebisho ya posta 46% ya mshahara wa msingi (Dola za Marekani 17,228.38), posho ya makazi ya Dola za Marekani 22,932 kwa mwaka. Hivyo jumla ya Dola za Marekani 77,613.38 kwa mwaka pamoja na Takrima ya 15% ya Pato la Mshahara kwa mwaka.

Jinsi ya kutuma ombi: Wasilisha wasifu wako, barua ya maombi, na nyaraka husika kwa:

- Ofisi ya Utawala na Rasilimali Watu
- Mtandao wa Epidemiolojia ya Uga wa Afrika (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> na nakala kwenye Barua pepe: sec@afenet.net

*Wagombea waliofaulu PEKEE watawasiliana nao kwa mahojiano.



AFENET Secretariat
Lugogo House, Ground Floor (Wings B&C)
Plot 42, Lugogo By-Pass
P.O BOX 12874, Kampala, Uganda
Tel: +256 417 700 650
Fax: +256 312 265 595
www.afenet.net

Tafadhali kumbuka kuwa maombi yote yanapaswa kutumwa mtandaoni kabla ya kufungwa kwa biashara 5:30 pm (EAT) Alhamisi Januari 25, 2024.

Kumbuka: Maelezo zaidi kuhusu nafasi hii yanaweza kupatikana kutoka kwa tovuti yetu: www.afenet.net