

فرص العمل

التاريخ: الإثنين ٢٣ ديسمبر ٢٠٢٤م
الإدارة: المراكز الإفريقية لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC)
مركز العمل: أديس أبابا، إثيوبيا
آخر موعد للتقديم: الإثنين ٦ يناير ٢٠٢٤م

خلفية:

إنّ الشبكة الإفريقية في مجال علم الأوبئة الميدانية (AFENET) هي منظمة غير ربحية تأسست في عام ٢٠٠٥م بهدف تحسين صحة الإنسان وذلك من خلال تعزيز وتوسيع نطاق علم الأوبئة التطبيقية والقدرات المخبرية بالشراكة مع وزارات الصحة، والمنظمات غير الحكومية، والوكالات الدولية، والقطاع الخاص، ووكالات الصحة العامة الأخرى. تتخذ الشبكة الإفريقية لعلم الأوبئة الميدانية (AFENET) كمبالا، أوغندا مقرّاً لها مع القيام بعمليات في أكثر من ٣٠ دولة إفريقية.

تأسّس الاتحاد الإفريقي كهيئة قارية إفريقية فريدة من نوعها، فهو مكلف بقيادة التكامل الإفريقي السريع والتنمية المستدامة وذلك من خلال تعزيز الوحدة، والتضامن، والتلاحم، والتعاون بين شعوب إفريقيا والدول الإفريقية وكذلك القيام بتطوير شراكة جديدة في جميع أنحاء العالم. ويتخذ أديس أبابا، عاصمة إثيوبيا مقرّاً له.

تم تدشين المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) رسمياً في أديس أبابا، إثيوبيا، في ٣١ يناير ٢٠١٧م. إنّ وكالة الصحة العامة الأولى للمركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) يسعى إلى جعل أفريقيا أكثر أمناً وصحةً وتكاملاً وقوة، حيث تكون الدول الأعضاء قادرة على الاستجابة بفعالية لتهديتي الأمراض المعدية وغيرها من التهديدات للصحة العامة. تتمثل مهمة الوكالة في تعزيز قدرات مؤسسات الصحة العامة في أفريقيا على اكتشاف تفشي الأمراض والأعباء الصحية الأخرى والاستجابة لها بسرعة وفعالية من خلال شبكة متكاملة من برامج الاستعداد، والاستجابة، والمراقبة، والمختبرات، والبحث على مستوى القارة.

برنامج إنقاذ الأرواح وسبل العيش هو شراكة استراتيجية بين مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها في أفريقيا، ودول الاتحاد الإفريقي، ومؤسسة ماستركارد. كان الهدف الرئيسي للبرنامج خلال المرحلة الأولى هو الحصول على لقاحات ضد كوفيد-19 وتطعيم الفئات الضعيفة كأولوية، مع الوصول إلى ملايين الأشخاص الآخرين في جميع أنحاء القارة. كما وضع البرنامج الأساس لإنتاج اللقاحات المحلية في أفريقيا، مع التركيز بشكل خاص على تنمية رأس المال البشري وبناء القدرات في مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها في أفريقيا. في المرحلة الثانية من البرنامج، قامت الشراكة بمراجعة أهدافها، مع التركيز على رسم الخرائط الجغرافية، وتطعيم العاملين الصحيين والمجموعات ذات الأولوية، ودمج إدارة كوفيد-19 في التحصين الروتيني. بالإضافة إلى ذلك، تهدف المبادرة إلى الاستعداد للأوبئة المستقبلية من خلال الاستثمار في التسلسل الجيني، وتعزيز مختبرات المعلومات الحيوية، ودعم تصنيع اللقاحات والعلاجات والتشخيصات المحلية، وتعزيز قدرة مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها في أفريقيا.

يدعو المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) الآن مقدمي الطلبات الذين هم مواطنون من الدول الأعضاء في الاتحاد الإفريقي للتقديم في الوظائف الآتية من أجل البرنامج الخاص بإنقاذ الأرواح وسبل العيش.

(r) المنصب

المسمى الوظيفي: كبير الموظفين الفنيين – برنامج الزمالة والقيادة

عدد الوظائف: ١ (واحد)

القسم: تنمية القوى العاملة الصحية

المشرف: رئيس قسم تنمية القوى العاملة الصحية

مركز العمل: أديس أبابا، إثيوبيا.

الغرض الوظيفي

إنَّ كبير الموظفين الفنيين لبرنامج الزمالة والقيادة هو مسؤول عن تقديم التوجيه والدعم والتنسيق والإرشاد للمجالات الثلاثة (علم الأوبئة، وعلم المعلومات الصحية العامة، وقيادة المختبرات) في خدمات الأوبئة في أفريقيا، فضلاً عن المشاركة في عملية التخطيط والتصميم الأولية للزمالة. سيساعد المسؤول الفني الرئيس (PTO) المركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) على تطوير كوادرن من الزملاء المتخصصين للغاية بما يتماشى مع النظام الصحي العام الجديد للمركز الإفريقي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (Africa CDC) وأجندة الاتحاد الإفريقي ٢٠٦٣م. تحت الإشراف المباشر لرئيس قسم معاهد الصحة العامة والبحوث، سيعمل مكتب PTO بشكل وثيق مع الزملاء في قسم معاهد الصحة العامة والبحوث لتعزيز قدرة القوى العاملة الصحية في القارة. سيتولى شاغل الوظيفة أي مهام أخرى يكلفه بها رئيس قسم معاهد الصحة العامة والأبحاث.

المهام والمسؤوليات الرئيسية:

يتولى المسؤول الفني الرئيسي المهام والمسؤوليات الرئيسية التالية:

- العمل كقائد فني لتطوير كوادرن من خريجي خدمات الهندسة المعمارية القادرين على ممارسة الصحة العامة القائمة على الأدلة، والتحقق في تفشي الأمراض والاستجابة لها، وتعزيز مراقبة الأمراض الوطنية، وتعزيز أنظمة وشبكات المختبرات، وعلم معلومات الصحة العامة.
- العمل مع الآخرين داخل برنامج خدمات الدعم الإداري والتشغيلي، فضلاً عن الموظفين الفنيين في مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها في أفريقيا، والشركاء الآخرين لقيادة التخطيط الاستراتيجي للبرنامج، بما في ذلك تطوير المواد ذات الصلة والإشراف عليها ومراجعتها (على سبيل المثال، مواد التدريب، والتوجيه للمشاريع).

المسؤوليات المحددة:

- العمل كقائد فني لتطوير وتنفيذ برنامج تدريب علم الأوبئة المتقدم لبناء قدرات علم الأوبئة القائمة على الأدلة وتطوير قادة علم الأوبئة.
- الريادة في تصميم وتنفيذ البرنامج الوبائي التطبيقي الذي يهدف إلى تطوير تدخلات الصحة العامة الأكثر فعالية في جميع المجالات ذات الأولوية.
- العمل مع الآخرين داخل فريق برنامج الزمالة وكذلك الموظفين الفنيين في مركز مكافحة الأمراض والوقاية منها في أفريقيا، والشركاء الآخرين لقيادة التخطيط الاستراتيجي للبرنامج، بما في ذلك تطوير المواد ذات الصلة والإشراف عليها ومراجعتها (على سبيل المثال، مواد التدريب، والتوجيه للمشاريع).
- دعم التسويق والترويج للبرنامج
- المساعدة في توظيف الزملاء وتدريبهم،
- المساعدة في مراقبة وتقييم البرنامج
- مساعدة الأعضاء الآخرين في فريق المشروع على تطوير شبكة من المرشدين لكل مجموعة سنوية.
- دعم تطوير وتحسين وتقديم مناهج خدمات الأوبئة الأفريقية
- توفير تعليمات الدورة، والتوجيه الفردي للمشاركين في البرنامج، والموجهين، والمشرفين، والمشورة من الخبراء في مسار علم الأوبئة، حسب الحاجة.
- العمل كمستشار فني أساسي للمشاريع الميدانية، بما في ذلك السفر إلى المواقع الميدانية داخل القارة
- دعم المواقع المضيفة والموجهين في دورهم كمستشارين أساسيين للتدريب العملي لمدة عام للزملاء
- العمل كخبير في موضوع علم الأوبئة المتقدم وتقديم الإرشاد للزملاء طوال مدة الزمالة.
- تعزيز قدرة القوى العاملة في مجال الصحة العامة على استخدام المعلومات القائمة على العلم بشكل فعال لاتخاذ القرارات من خلال تصميم برامج تدريبية تعمل على بناء الكفاءات التي تؤدي إلى تدخلات فعالة للصحة العامة باستخدام البيانات والعلوم.
- تنسيق تسليم جميع المشاريع والأعمال التي يقوم بها المتدربون من أجل الجودة العلمية والملاءمة والتأكد من حصول جميع المشاريع على الموافقات والموافقات الأخلاقية المناسبة.
- المساهمة في مراجعة الأدبيات من خلال قيادة الأنشطة العلمية وتقديم ونشر النتائج من البرنامج.
- تنسيق اختيار وتدريب الخريجين كموجهين للمشاركين في المستقبل، فضلاً عن ضمان دمج الخريجين في مجتمع ممارسي المعلوماتية الصحية المتنامي.

المؤهلات و الخبرة العملية:

- - درجة الماجستير في الصحة العامة أو علم الأوبئة أو المجالات ذات الصلة مع ١٠ سنوات من الخبرة المهنية منها ٦ سنوات على مستوى الخبراء / المتخصصين و ٣ سنوات على مستوى الإشراف

- درجة البكالوريوس في الصحة العامة أو علم الأوبئة أو المجالات ذات الصلة مع ١٢ عامًا من الخبرة المهنية منها ٦ سنوات على مستوى الخبراء / المتخصصين و ٣ سنوات على مستوى الإشراف
- ستكون درجة الدكتوراه ميزة إضافية
- يجب أن يكون صاحب المنصب قد خضع لتدريب EIS بالمركز الأمريكي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (US CDC) أو تدريب EPIET بالمركز الأوروبي لمكافحة الأمراض والوقاية منها (European CDC) أو ما يعادله

الخبرة المطلوبة:-

- خبرة فنية واضحة وتجربة في دعم و/أو إدارة التحقيق في تفشي الأوبئة والاستجابة لها.
- إلمام واضح بالأدوات والتقنيات المقبولة في برامج التدريب على علم الأوبئة المتقدم
- معرفة واضحة بالأدوات والتقنيات المقبولة لتطوير القوى العاملة في مجال الصحة العامة في أفريقيا، ويفضل أن يكون ذلك في منظمة متعددة الأطراف
- مهارات وقدرات ممتازة في تطبيق المعلومات التقنية إلى عروض تقديمية وإحاطات وتقارير.
- خبرة واضحة في تنظيم وإدارة البرامج على المستوى الإقليمي والعالمي
- خبرة قابلة للإثبات في منظمة ذات تفاعلات معقدة مع أصحاب المصلحة والمشاركة الاستراتيجية
- القدرة على استخدام برامج Microsoft word و Excel و PowerPoint و Access بالإضافة إلى القدرة على استخدام برامج إدارة البيانات بما في ذلك SPSS و Epi Info.
- الالتزام الواضح بالمعايير الأخلاقية المهنية العالية وبيئة العمل المتنوعة
- خبرة في إدارة البرامج على المستوى الإقليمي والمستوى العالمي
- خبرة في إدارة المشاريع مع شركاء متعددين
- ويشكل فهم طريقة عمل الاتحاد الأفريقي وإدارة العلاقات المرتبطة به مع الدول الأعضاء والشركاء أحد الأصول القيمة.

المهارات والكفاءات المطلوبة:-

- خبرة فنية واضحة وتجربة في دعم و/أو إدارة التحقيق في تفشي الأوبئة والاستجابة لها.
- إلمام واضح بالأدوات والتقنيات المقبولة في برامج التدريب على علم الأوبئة المتقدم
- معرفة واضحة بالأدوات والتقنيات المقبولة لتطوير القوى العاملة في مجال الصحة العامة في أفريقيا، ويفضل أن يكون ذلك في منظمة متعددة الأطراف
- مهارات وقدرات ممتازة في تطبيق المعلومات التقنية إلى عروض تقديمية وإحاطات وتقارير.

● خبرة واضحة في تنظيم وإدارة البرامج على المستوى

الإقليمي والعالمي

● خبرة قابلة للإثبات في منظمة ذات تفاعلات معقدة مع أصحاب المصلحة والمشاركة الاستراتيجية

● القدرة على استخدام برامج Microsoft word و Excel و PowerPoint و Access بالإضافة إلى

القدرة على استخدام برامج إدارة البيانات بما في ذلك SPSS و Epi Info.

● الالتزام الواضح بالمعايير الأخلاقية المهنية العالية وبيئة العمل المتنوعة

● خبرة في إدارة البرامج على المستوى الإقليمي والمستوى العالمي

● خبرة في إدارة المشاريع مع شركاء متعددين

● ويشكل فهم طريقة عمل الاتحاد الأفريقي وإدارة العلاقات المرتبطة به مع الدول الأعضاء

والشركاء أحد الأصول القيمة.

كفاءات القيادة

● المنظور الاستراتيجي

● تطوير الآخرين

● إدارة التغيير

● إدارة المخاطر

الكفاءات الأساسية

● بناء العلاقات

● تعزيز ثقافة المساءلة

● التوجه نحو التعلم

● التواصل مع التأثير

● الكفاءات الوظيفية

● التفكير المفاهيمي

● تبادل المعرفة والمعلومات الوظيفية

● لسعي لتحقيق النتائج

● تعزيز الابتكار

متطلبات اللغة

إجادة إحدى لغات العمل في الاتحاد الأفريقي (اللغة العربية، الإنجليزية، الأسبانية، السواحيلية، والبرتغالية) ستكون المعرفة بلغة عمل واحدة أو عدة لغات عمل أخرى ميزة إضافية.

مدة التعيين

يتم التعيين بعقد محدد المدة لمدة سنة واحدة (١) تعتبر الأشهر الثلاثة الأولى منها فترة اختبار. وبعد ذلك، سيتم تجديد العقد سنويًا يخضع للأداء المرضي وتوافر الأموال

تعميم مراعاة المنظور الجنساني

تعد مفوضية الاتحاد الأفريقي صاحب عمل يتسم بتكافؤ الفرص ويتم تشجيع النساء المؤهلات بشدة على التقديم.

تعويض

الراتب الأساسي الإرشادي قدره ٨٧٩,٤٢ دولارًا أمريكيًا (بي٤ الخطوة ١) سنويًا بالإضافة إلى الاستحقاقات الأخرى ذات الصلة، على سبيل المثال، تسوية مقر العمل بقيمة ٤٦٪ من الراتب الأسلسي (٣٨,٣٤,٧٢٤,١٩ دولارًا أمريكيًا)، وبدل السكن بقيمة ٢٠٨,٢٦,٠٠٠ دولارًا أمريكيًا سنويًا، وبدل التعليم (١٠٠٪ من الرسوم الدراسية وغيرها من نفقات التعليم ذات الصلة لكل فرد معال مؤهل بحد أقصى ١٠,٠٠٠,٠٠٠ دولار أمريكي لكل طفل سنويًا)، وما إلى ذلك للموظفين المعيّنين دوليًا.

كيفية التقديم: أرسل سيرتك الذاتية وخطاب التقديم والوثائق ذات الصلة إلى :

- الإدارة ومكتب الموارد البشرية
- الشبكة الإفريقية في مجال علم الأوبئة الميدانية (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> (واجب) و نسخة عبر البريد الإلكتروني: sec@afenet.net

* سيتم الاتصال بالمرشحين الناجحين فقط وذلك لإجراء مقابلة.

يرجى الملاحظة أنه يجب إرسال جميع الطلبات عبر الإنترنت بنهاية الدوام في الساعة ٥:٣٠ مساءً (توقيت شرق إفريقيا)، الإثنين ٦ يناير، ٢٠٢٥ م.
الجمعة ٥ يناير، ٢٠٢٤ م

ملحوظة: يمكن الحصول على مزيد من التفاصيل حول هذا المنصب من شبكة موقعنا على الإنترنت:

www.afenet.net