

Nafasi za kazi

Tarehe: Jumanne Januari 28, 2025

Idara: Makao Makuu ya Africa CDC

Kituo cha Ushuru: Addis Ababa, Ethiopia

Tarehe ya mwisho ya kutuma maombi: Jumanne Februari 11, 2025

Mandharinyuma:

The African Field Epidemiology Network (AFENET) ni shirika lisilo la faida lililoanzishwa mwaka 2005 likiwa na dhamira ya kuboresha afya ya binadamu kupitia uimarishaji na upanuzi wa elimu ya magonjwa na uwezo wa maabara kwa ushirikiano na Wizara za Afya, Mashirika Yasiyo ya Kiserikali, mashirika ya kimataifa, sekta binafsi na mashirika mengine ya afya ya umma. AFENET ina makao yake makuu mjini Kampala, Uganda yenye shughuli zake katika zaidi ya Nchi 30 za Afrika.

Umoja wa Afrika, ulioanzishwa kama chombo cha kipekee cha Bara la Afrika, una jukumu la kuongoza utangamano wa haraka wa Afrika na maendeleo endelevu kwa kukuza umoja, mshikamano, mshikamano na ushirikiano kati ya watu wa Afrika na Mataifa ya Afrika pamoja na kuendeleza ushirikiano mpya duniani kote. Makao yake makuu yako Addis Ababa, mji mkuu wa Ethiopia.

Vituo vya Afrika vya Kudhibiti na Kuzuia Magonjwa (Africa CDC) vilizinduliwa rasmi mjini Addis Ababa, Ethiopia, Januari 31, 2017. Africa CDC ni wakala wa kwanza wa afya ya umma barani Afrika na inatazamia kuwa na Afrika iliyo salama, yenye afya, iliyounganishwa na yenye nguvu zaidi, ambapo Nchi Wanachama zina uwezo wa kukabiliana ipasavyo na milipuko ya magonjwa ya kuambukiza na magonjwa mengine ya umma. Dhamira ya wakala huo ni kuimarisha uwezo wa taasisi za afya za umma barani Afrika kugundua na kujibu kwa haraka na kwa ufanisi milipuko ya magonjwa na mizigo mingine ya kiafya kupitia mtandao jumuishi wa utayari na mwitikio wa bara zima, ufuatiliaji, maabara na programu za utafiti.

Mpango wa *Kuokoa Maisha na Riziki* (SLL) ni ushirikiano wa kimkakati kati ya Africa CDC, Nchi Wanachama wa Umoja wa Afrika, na Wakfu wa Mastercard. Lengo kuu la mpango huo wakati wa Awamu ya I lilikuwa kupata chanjo dhidi ya COVID-19 na kutoa chanjo kwa makundi yaliyo hatarini kama kipaumbele, huku ikifikia mamilioni ya watu wengine kote barani. Mpango huo pia uliweka misingi ya uzalishaji wa chanjo ya ndani barani Afrika, kwa kuzingatia hasa maendeleo ya mtaji wa binadamu na kujenga uwezo katika Africa CDC. Katika Awamu ya Pili ya programu, ushirikiano umerekebisha malengo yake, kwa kuzingatia ramani ya kijiografia, chanjo ya wafanyikazi wa afya na vikundi vya kipaumbele, na kuunganisha usimamizi wa COVID-19 katika chanjo ya kawaida. Zaidi ya hayo, mpango huo unalenga kujiandaa kwa magonjwa ya milipuko ya siku zijazo kwa kuwekeza katika mpangilio wa jeni, kuimarisha maabara za habari za kibayolojia, kusaidia utengenezaji wa chanjo za ndani, matibabu na uchunguzi, na kuimarisha uwezo wa Africa CDC.

Africa CDC sasa inawaalika waombaji ambao ni raia wa Nchi Wanachama wa Umoja wa Afrika kutuma maombi ya nafasi zifuatazo kwa Mpango wa *Kuokoa Maisha na Riziki*.

1. Chapisha

Jina la Kazi:	Afisa Mkuu wa Kiufundi - Ufuatiliaji wa Vifo
Idadi ya machapisho:	1 (moja)
Kurugenzi:	Kituo cha Dharura ya Afya ya Umma
Mgawanyiko:	Upelelezi na Ujasusi wa Magonjwa
Kituo cha Ushuru:	Addis Ababa, Ethiopia

Kusudi la kazi

- Kubuni na kutekeleza mkakati wa kuboresha uwakilishi na ubora wa data ya kitaifa ya vifo kupitia programu za ufuatiliaji wa vifo zinazoongozwa na nchi.
- Kuingiliana na viongozi wa nchi na kushirikiana na wadau wakuu katika Nchi Wanachama kwa mfano, Wizara ya Afya, NPHIs, Mamlaka ya Usajili wa Kiraia na Takwimu Muhimu (CRVS) na vyombo vingine ili kutetea uboreshaji wa ufuatiliaji wa vifo.
- Kuwezesha mazungumzo kati ya wadau wote wa nchi ili kuhakikisha uwiano na ushirikiano wa programu za ufuatiliaji wa vifo.
- Shirikiana na kupata usaidizi mpya wa kiufundi na washirika wa ufadhili ili kusaidia shughuli za ufuatiliaji wa vifo na Africa CDC na Nchi Wanachama nakusimamia utekelezaji wenye mafanikio wa shughuli za ufuatiliaji wa vifo kote barani Afrika kulingana na Mfumo wa Bara la Africa CDC.

Majukumu na Majukumu Makuu

The Afisa Ufundi Mwandamizi itafanya:

- Endesha utekelezaji wa Mfumo wa Bara la Africa CDC wa ufuatiliaji wa vifo kulingana na mpango mkakati wa Shirika na mifumo mingine iliyopo ya bara na kimataifa.
- Kuratibu utekelezaji wa Mfumo wa Bara wa ufuatiliaji wa vifo kwa kushirikiana na NPHIs, Jumuiya za Kiuchumi za Kikanda na Nchi Wanachama.
- Shirikiana na mashirika mengine ya AU, washirika wa kikanda na kimataifa juu ya maendeleo na utekelezaji wa mwongozo, viwango, sera na programu, kusaidia uboreshaji wa data ya vifo kote Afrika.
- Kusaidia uundaji na udumishaji wa viwango vya uumbizaji wa kuripoti data na udhibiti wa ubora ili kuwezesha ujumuishaji wa data ya vifo katika hazina ya bara.
- Kubuni na kudumisha hifadhi ya data ya vifo katika bara zima
- Tambua washirika wanaowezekeka wa ufadhili, tetea ufadhili wa ufuatiliaji wa vifo, na uunganishe wafadhili na viongozi wa nchi wanaotaka kuboresha ufuatiliaji wa vifo.
- Kusaidia Nchi Wanachama kuandaa mapendekezo ya ruzuku ya fedha za ufuatiliaji wa vifo
- Hakikisha mazingira ya kazi ambayo yanakuza maendeleo ya wafanyakazi na maendeleo ya kitaaluma
- Wakilisha programu na ushiriki maono na msimamo wake katika mikutano na makongamano ya bara na kimataifa.
- Tekeleza majukumu mengine yoyote atakayopangiwa na msimamizi

Sifa na Uzoefu

- Shahada ya Uzamili katika afya ya umma, Afya ya Idadi ya Watu, Epidemiolojia, Utafiti wa Huduma za Afya, au taaluma inayohusiana iliyo na uzoefu wa kitaaluma wa miaka 7 na miaka 3 katika kiwango cha usimamizi.

AU

- Shahada ya kwanza katika sayansi ya afya, Epidemiology, Biostatistics, Afya ya Umma, Afya ya Idadi ya Watu, Utafiti wa Huduma za Afya, au taaluma inayohusiana iliyo na uzoefu wa miaka 10 katika mazoezi ya afya ya umma, huku kukiwa na msisitizo kwenye epidemiolojia ya magonjwa ya kuambukiza, ufuatiliaji na ufuatiliaji ambao miaka 7 katika kiwango cha usimamizi.
- Uzoefu uliohibitishwa katika kuongoza na kusimamia miradi ngumu katika nchi na sekta nyingi.
- Ujuzi thabiti wa kujenga ushirikiano na ushirikiano na wadau mbalimbali

Yanayohitajika:

Uzoefu wa kufanya kazi na Umoja wa Afrika au vyombo vyake, washirika wa Umoja wa Mataifa au washirika wa maendeleo katika ngazi ya bara.

Uzoefu unaoonekana na ujuzi wa kina wa uendeshaji wa Africa CDC, Vituo vya Kushirikiana vya Kikanda.

Ustadi Unaohitajika na Ustadi

A. Ujuzi wa Utendaji

- Ujuzi bora wa uongozi ikiwa ni pamoja na uwezo wa kupanga watu kufikialengo la pamoja na kuwatia moyo wafanyakazi.
- Uzoefu katika kusimamia programu za wadau wengi na nchi nyingi.
- Ustadi bora wa kidiplomasia, uwakilishi, wa kibinafsi na mawasiliano, pamoja na uzoefu wa kuingiliana kwa mafanikio na washikadau na watoa maamuzi katika mazingira ya kiufundi na mengine ya kitaaluma.
- Imeonyesha ujuzi wa upangaji na usimamizi wa mradi kwa ajili ya kuandaa, kupanga na kutekeleza miradi kutoka mimba hadi utekelezaji.
- Ujuzi wa kutafsiri taarifa za kiufundi sana katika mawasilisho, muhtasari na, ripoti na mapendekezo ya ufadhili kwa watazamaji wa kiufundi na walei.
- Ujuzi bora wa kompyuta, pamoja na uwezo wa kuchakata maneno, ustadi wa kutumia barua pepe na mtandao, uzoefu wa kutumia programu za ofisini kama vile MS Excel, Power Point na Word.

B. Uwezo wa Kibinafsi

- Uwezo wa kutoa chini ya muda uliopangwa na kufanya kazi vizuri chini ya shinikizo.
- Ujuzi wa uchambuzi na utatuzi wa shida.
- Ujuzi mzuri wa kibinafsi.
- Uwezo wa kufanya kazi katika mazingira ya kitamaduni.
- Kiwango cha juu cha uhuru kazini, lakini kwa moyo wa timu.
- Inabadilika, mvumilivu, mvumilivu na nyumbufu.
- Makini na yenye mwelekeo wa suluhisho.

Mahitaji ya Lugha

Ustadi katika mojawapo ya lugha za kazi za Umoja wa Afrika (Kiarabu, Kiingereza, Kifaransa, Kihispania, Kiswahili na Kireno) unahitajika. Ujuzi wa lugha moja au nyingine nyingi za kufanya kazi itakuwa faida ya ziada.

Muda wa Uteuzi

Uteuzi huo utafanywa kwa mkataba wa muda maalum kwa kipindi cha mwaka mmoja (1), ambapo miezi mitatu ya kwanza itazingatiwa kuwa muda wa majaribio. Baada ya hapo, mkataba utasasishwa kila mwaka kulingana na utendakazi wa kuridhisha na upatikanaji wa fedha.

Uingizaji wa Jinsia

Tume ya AU ni mwajiri wa fursa sawa, na wanawake waliohitimu wanahimizwa sana kutuma maombi.

Malipo

Mshahara elekezi wa msingi wa Dola za Kimarekani 37,453 (P3 Hatua ya 1) kwa mwaka pamoja na stahili nyingine zinazohusiana mfano Marekebisho ya posta ya 46% ya mshahara wa msingi (US\$ 17,228.38), Posho ya makazi ya US\$ \$ 22,932.00, posho ya elimu (asilimia 100 ya gharama za masomo na gharama nyingine zinazohusiana na elimu kwa kila mtegemezi anayestahili hadi kiwango cha juu cha Dola za Marekani 10,000.00 kwa kila mtoto kwa mwaka), n.k. kwa wafanyakazi walioajiriwa kimataifa.

Jinsi ya kutuma ombi: Wasilisha wasifu wako, barua ya maombi, na nyaraka husika kwa:

- Ofisi ya Utawala na Rasilimali Watu
- Mtandao wa Epidemiolojia ya Uga wa Afrika (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> na nakala kwenye Barua pepe: sec@afenet.net

*Wagombea waliofaulu PEKEE watawasiliana nao kwa mahojiano.

Tafadhali kumbuka kuwa maombi yote yanapaswa kutumwa mtandaoni kabla ya kufungwa kwa biashara 5:30 pm (EAT) Jumanne Februari 11, 2025.

Kumbuka: Maelezo zaidi kuhusu nafasi hii yanaweza kupatikana kutoka kwa tovuti yetu: www.afenet.net