

# Oportunidad de empleo

**Fecha:** Lunes 9 de junio de 2025

**Departamento:** Sede del CDC en África

**Lugar de destino:** Adís Abeba, Etiopía

**Fecha límite de solicitud:** viernes 20 de junio de 2025

## **Antecedentes:**

La Red Africana de Epidemiología de Campo (AFENET) es una organización sin fines de lucro fundada en 2005 con la misión de mejorar la salud humana mediante el fortalecimiento y la expansión de la epidemiología aplicada y la capacidad de laboratorio, en colaboración con Ministerios de Salud, Organizaciones No Gubernamentales, organismos internacionales, el sector privado y otras agencias de salud pública. AFENET tiene su sede en Kampala, Uganda, y opera en más de 30 países africanos.

La Unión Africana, establecida como un organismo continental panafricano único, tiene como misión impulsar la rápida integración y el desarrollo sostenible de África promoviendo la unidad, la solidaridad, la cohesión y la cooperación entre los pueblos y los Estados africanos, así como el desarrollo de una nueva alianza a nivel mundial. Su sede se encuentra en Adís Abeba, capital de Etiopía.

Los Centros Africanos para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC de África) se inauguraron oficialmente en Adís Abeba (Etiopía) el 31 de enero de 2017. El CDC de África es la primera agencia de salud pública de alcance continental de África y aspira a un África más segura, saludable, integrada y fuerte, donde los Estados Miembros puedan responder eficazmente a los brotes de enfermedades infecciosas y otras amenazas para la salud pública. Su misión es fortalecer la capacidad de las instituciones de salud pública de África para detectar y responder con rapidez y eficacia a los brotes de enfermedades y otras cargas sanitarias mediante una red integrada de programas continentales de preparación y respuesta, vigilancia, laboratorio e investigación.

El programa Salvando Vidas y Medios de Vida (SLL) es una alianza estratégica entre los CDC de África, los Estados Miembros de la Unión Africana y la Fundación Mastercard. El objetivo principal del programa durante la Fase I fue adquirir vacunas contra la COVID-19 y vacunar prioritariamente a los grupos vulnerables, a la vez que se llegaba a millones de personas en todo el continente. El programa también sentó las bases para la producción local de vacunas en África, con especial énfasis en el desarrollo del capital humano y el fortalecimiento de capacidades en los CDC de África. En la Fase II del programa, la alianza revisó sus objetivos, centrándose en el mapeo geográfico, la vacunación del personal sanitario y los grupos prioritarios, y la integración de la gestión de la COVID-19 en la inmunización sistemática. Además, la iniciativa busca prepararse para futuras pandemias mediante la inversión en secuenciación genómica, la mejora de los laboratorios de bioinformática, el apoyo a la fabricación local de vacunas, terapias y diagnósticos, y el fortalecimiento de la capacidad de los CDC de África.

El Centro Africano para el Control y la Prevención de Enfermedades (Africa CDC) invita a los ciudadanos de los Estados miembros de la Unión Africana a presentar su candidatura para el puesto de Oficial de Programas del Equipo de Asistencia Técnica del Programa «Salvar vidas y medios de subsistencia».

## **1. Puesto**

**Título del puesto:** Oficial de Programa - Equipo de Asistencia Técnica (Salvando Vidas y Medios de Vida)

**Número de publicaciones :** 1 (una)

**Supervisor :** Oficial Técnico Superior de ENT, Lesiones y Salud Mental

**Lugar de destino :** Addis Abeba, Etiopía

### **Propósito del trabajo**

Bajo la supervisión del Oficial Técnico Superior de ENT, Lesiones y Salud Mental, el Oficial de Programa de Salud Mental y Apoyo Psicosocial brindará orientación técnica para respaldar la conceptualización e implementación de la Estrategia general de ENT, Lesiones y Salud Mental del CDC de África, con un enfoque en la integración de la salud mental y el apoyo psicosocial en la preparación y respuesta ante emergencias dentro de los Estados miembros de la UA y en las enfermedades no transmisibles y lesiones holísticas.

### **Funciones y responsabilidades principales:**

El Oficial del Programa será responsable de lo siguiente:

- Apoyar la implementación de la estrategia de ENT, lesiones y salud mental del CDC de África y los programas e iniciativas existentes en el CDC de África destinados a promover la salud mental y el apoyo psicosocial en el continente.

- Apoyar la planificación, implementación, seguimiento y evaluación de los proyectos de salud mental y apoyo psicosocial del CDC de África y la integración de MHPSS en el Cuerpo de Salud de Voluntarios Africanos, entre otros proyectos existentes.
- Apoyar la aplicación de políticas encaminadas a fortalecer los programas existentes y en desarrollo de prevención y control de la salud mental en los Estados Miembros, incluida la promoción de la acción multisectorial para la promoción de la salud mental.
- Apoyar la implementación de la colaboración entre países en el monitoreo y presentación de informes de vigilancia de la salud mental, incluidos el intercambio y uso de datos, y promover la participación de los países según la guía continental de los CDC de África sobre el fortalecimiento de los sistemas de vigilancia de las ENT, las lesiones y la prevención y el control de la salud mental.
- Actividades y programas regionales e interregionales de prevención y control; Apoyar los procesos de fortalecimiento de la calidad de la recopilación, gestión, análisis y presentación de datos según la orientación continental de los CDC de África sobre el fortalecimiento de los sistemas de vigilancia de las ENT, las lesiones y la prevención y el control de la salud mental.
- Trabajar con los Estados Miembros para apoyar el proceso de mejora del acceso de los CDC de África a la educación en salud mental, los conocimientos y el desarrollo de recursos humanos y la creación de capacidad mediante la coordinación, la colaboración y la asistencia técnica.
- Apoyar los esfuerzos para fortalecer la capacidad del Instituto Nacional de Salud Pública para integrar la salud mental en la atención primaria de salud y el Apoyo Psicosocial de Salud Mental (MHPSS) en los planes de respuesta a emergencias de los Estados Miembros.
- Gestionar las actividades diarias dentro de la Unidad de Salud Mental y trabajar en estrecha colaboración con otras unidades de la división de Control y Prevención de Enfermedades para identificar y desarrollar una programación intersectorial.
- Desarrollar, revisar y difundir directrices, normas de práctica, protocolos y otras herramientas para mejorar la calidad de la prestación de servicios en los Estados Miembros a través de la red continental de líderes en salud mental.
- Brindar apoyo logístico y técnico para actividades de intercambio de información y capacitación, reuniones regionales y otras capacitaciones y talleres in situ.
- Realizar cualquier otra función relevante que le asigne el Supervisor.

### **Cualificaciones y experiencia laboral:**

Maestría en salud pública, epidemiología, medicina, ciencias de la salud, investigación en servicios de salud o campo relacionado con al menos dos (2) años de experiencia profesional.

### **O**

Licenciatura en salud pública, epidemiología, medicina, ciencias de la salud, investigación en servicios de salud o campo relacionado con al menos cinco (5) años de experiencia.

### **Experiencia requerida:**

- Habilidades técnicas y experiencia en el apoyo a programas de salud pública con énfasis especial en salud mental en África, epidemiología y vigilancia, sistemas de información de salud y desarrollo de capacidad de fuerza laboral relacionada.
- Ingenioso y hábil en la recopilación, análisis y uso de datos para recomendar, tomar y comunicar decisiones de naturaleza técnica tanto a audiencias científicas como a audiencias no científicas.
- Sólidas habilidades de redacción técnica y científica, además de habilidades narrativas y de elaboración de informes técnicos.
- Conocimiento de programas de salud pública, investigación en ciencias de la salud y fortalecimiento de sistemas de salud, y experiencia en apoyo a proyectos y programas de ministerios gubernamentales y donantes externos.
- Familiaridad con las prácticas y procesos administrativos y de gestión que suelen emplearse en la salud pública y otros programas del sector público, en particular en el contexto de respuesta a emergencias.
- Experiencia demostrable y conocimiento profundo de las operaciones del CDC de África, los Centros Colaboradores Regionales y los Institutos Nacionales de Salud Pública.
- Conocimiento de temas de salud pública en África y experiencia previa trabajando en África.
- Conocimiento de técnicas de comunicación oral y habilidades en presentaciones, consulta de programas y respuesta verbal creíble a preguntas.
- Habilidades para traducir información técnica en presentaciones, informes y reuniones informativas y propuestas de financiación tanto para públicos técnicos como no técnicos.
- Comprensión de la forma de trabajar de la Unión Africana y de gestionar las relaciones asociadas con las entidades de los Estados miembros y sus socios.

### **Competencias y habilidades requeridas:**

## **A. Habilidades funcionales**

- Conocimiento de los principios y prácticas de salud pública relacionados con la implementación de programas de salud pública y la prestación de servicios.
- Habilidades diplomáticas, de representación, interpersonales y de comunicación, incluida experiencia en interacción exitosa con partes interesadas y tomadores de decisiones en entornos técnicos y otros entornos profesionales.
- Recopilar, analizar y utilizar datos para recomendar, tomar y comunicar decisiones de naturaleza técnica tanto a audiencias científicas como a audiencias no científicas.
- Habilidades de redacción técnica y científica, además de habilidades narrativas y de informes financieros.
- Traducir información técnica en presentaciones, informes y propuestas de financiación para públicos tanto técnicos como no técnicos.
- Habilidades de planificación y gestión de proyectos para organizar, planificar y ejecutar proyectos públicos.  
Proyectos de salud desde su concepción hasta su implementación.
- Capacidad demostrada con respecto a las habilidades informáticas, particularmente con herramientas estadísticas y otras herramientas analíticas, por ejemplo, R y State, y con aplicaciones de software de oficina como MS Excel, Power Point y Word.

## **B. Habilidades personales**

- Habilidades analíticas y de resolución de problemas.
- Capacidad demostrada para utilizar un lenguaje claro y conciso en la correspondencia, así como para incluir contenido adecuado al propósito y al público al preparar informes y resúmenes escritos.
- Capacidad para cumplir plazos ajustados y trabajar bien bajo presión. Capaz de operar en un entorno multicultural.
- Alto nivel de autonomía en el trabajo, pero con profundo espíritu de equipo.
- Adaptable, paciente, ingenioso, resiliente y flexible.
- Proactivo y orientado a soluciones.

## **Requisito de idioma**

Se requiere dominio de uno de los idiomas de trabajo de la Unión Africana (árabe, inglés, francés, español, suajili y portugués). El conocimiento de uno o varios otros idiomas de trabajo se considerará una ventaja adicional.

## **Duración del nombramiento**

El nombramiento se realizará mediante un contrato de duración determinada hasta diciembre de 2025, con un período de prueba de tres meses. Posteriormente, el contrato se renovará anualmente sujeto a un rendimiento satisfactorio y a la disponibilidad de fondos.

## **Incorporación de la perspectiva de género**



AFENET Secretariat  
Lugogo House, Ground Floor (Wings B&C)  
Plot 42, Lugogo By-Pass  
P.O BOX 12874, Kampala, Uganda  
Tel: +256 417 700 650  
Fax: +256 312 265 595  
[www.afenet.net](http://www.afenet.net)

La Comisión de la UA es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades y se alienta encarecidamente a las mujeres calificadas a postularse.

### **Remuneración**

Salario básico indicativo de US\$ 31.073 (P2 Paso 1) por año más otros derechos relacionados, por ejemplo, ajuste por lugar de destino (varía entre el 42 % y el 57 % del salario básico según el lugar de destino), subsidio de vivienda que varía entre US\$ 16.819,80 y US\$ 24.561,00 (por año), subsidio de educación (100 % de la matrícula y otros gastos relacionados con la educación para cada dependiente elegible hasta un máximo de US\$ 10.000,00 por niño por año), etc. para el personal contratado internacionalmente.

**Cómo aplicar: Envíe su currículum, carta de solicitud y documentación relevante a:**

- La Oficina de Administración y Recursos Humanos
- Red Africana de Epidemiología de Campo (AFENET)
- <https://recruitment.afenet.net> y una copia en el correo electrónico: [sec@afenet.net](mailto:sec@afenet.net)

\*SÓLO los candidatos seleccionados serán contactados para una entrevista.

**Tenga en cuenta que todas las solicitudes deben enviarse en línea antes del cierre de operaciones a las 5:30 p. m. (hora del este) del viernes 20 de junio de 2025.**

**Nota: Puede obtener más detalles sobre este puesto en nuestro sitio web: [www.afenet.net](http://www.afenet.net)**