

Oportunidade de emprego

Data: 04 de agosto de 2026

Contexto:

A AFENET (Rede Africana de Epidemiologia de Campo) é uma aliança sem fins lucrativos que reúne Programas de Formação em Epidemiologia de Campo (PTEC) em toda a África, trabalhando em conjunto com os ministérios da saúde e parceiros regionais e internacionais. A AFENET trabalha para reforçar as capacidades de epidemiologia e de vigilância epidemiológica dos países africanos, as quais são cruciais para cumprir os requisitos da estratégia de Vigilância e Resposta Integradas às Doenças (VRID) e do Regulamento Sanitário Internacional (RSI). A AFENET pretende recrutar uma pessoa altamente qualificada e experiente para ocupar a seguinte posição:

Cargo:	Chefe de Finanças
Departamento:	Finanças
Local/Estação de trabalho:	Secretariado da AFENET, em Kampala, Uganda
Reporta a:	Diretor da AFENET
Número de vagas:	Um(1) Posição

Objectivo do cargo:

Fornecer liderança estratégica e supervisão à gestão financeira, à contabilidade, ao orçamento, à gestão de doações, ao apoio à mobilização de recursos, à elaboração de relatórios para os doadores, à gestão de riscos e à conformidade da AFENET. O Diretor de Finanças assegurará uma gestão financeira sólida, controlos internos eficazes, relatórios oportunos e precisos para a administração, o conselho e os doadores, bem como a conformidade com as leis aplicáveis, os requisitos dos doadores, as normas contabilísticas e as políticas da AFENET.

Principais responsabilidades/deveres/tarefas

- Fornecer liderança estratégica à função financeira da AFENET, que inclui a gestão financeira, a contabilidade, o orçamento, a gestão de donativos, a elaboração de relatórios para os doadores, a conformidade, a gestão de riscos e os controlos internos;
- Desenvolver, rever e supervisionar a implementação de políticas, procedimentos e sistemas de gestão financeira, em conformidade com o plano estratégico da AFENET, as políticas aprovadas, os requisitos dos doadores, as normas contabilísticas e as leis e regulamentos aplicáveis;
- Liderar a elaboração de planos financeiros, orçamentos anuais, previsões e projecções de fluxos de caixa, alinhados com as prioridades estratégicas e operacionais da AFENET, bem como monitorizar o desempenho em relação aos orçamentos e planos aprovados;

- Coordenar e supervisionar os processos de preparação, aprovação, implementação e monitorização do orçamento em todos os programas, projetos, gabinetes sub-regionais e gabinetes nacionais da AFENET.
- Preparar, analisar e interpretar informações de desempenho financeiro e não financeiro, incluindo resultados comparativos e indicadores-chave de desempenho, de modo a apoiar a gestão, o Conselho e os doadores na tomada de decisões atempadas;
- Apoiar os esforços de angariação de fundos, fornecendo análises financeiras, contributos para o orçamento, projeções de custos e orientações sobre o cumprimento das normas aplicáveis a propostas de financiamento e outras oportunidades de investigação.
- Supervisionar as operações de gestão de fundos, de modo a garantir que os recursos são orçamentados, desembolsados, contabilizados e comunicados em conformidade com os contratos com os doadores, os regulamentos aplicáveis, as normas contabilísticas e as políticas da AFENET.
- Coordenar a elaboração de demonstrações financeiras, relatórios para os doadores, relatórios de gestão, análises especiais e apresentações para a direção, o conselho de administração e outras partes interessadas relevantes.
- Liderar avaliações de risco financeiro, análises de investimento e respetivos relatórios, de modo a apoiar uma gestão financeira prudente e a tomada de decisões informadas por parte da Administração e do Conselho;
- Coordenar as auditorias externas, garantindo a preparação atempada dos cronogramas, da documentação e das respostas da administração, bem como o acompanhamento da implementação das recomendações de auditoria acordadas.
- Coordenar com os auditores internos e a administração para reforçar os controlos internos, a gestão de riscos, os processos de governação e a implementação de ações corretivas decorrentes de auditorias e revisões.
- Supervisionar o funcionamento eficaz e a melhoria contínua dos sistemas de informação financeira e de gestão, incluindo a implementação e utilização dos sistemas SUN nos gabinetes sub-regionais e nacionais da AFENET.
- Fornecer supervisão financeira, consultoria e apoio às parcerias e aos projetos da AFENET, garantindo uma gestão financeira sólida, a conformidade e a responsabilidade.
- Desenvolver as capacidades da equipa financeira, das equipas de programa e dos parceiros na elaboração de orçamentos, relatórios financeiros, monitorização de donativos, conformidade e responsabilidade financeira;
- Liderar, orientar, supervisionar e desenvolver a equipa de finanças e contabilidade, de modo a promover o alto desempenho, o profissionalismo, a responsabilidade e a melhoria contínua.

Qualificações académicas

- É necessário possuir um diploma de licenciatura em Finanças, Contabilidade, Comércio, Gestão de Empresas ou área afim, obtido numa instituição de ensino superior reconhecida.
- É necessário possuir um mestrado em Finanças, Contabilidade, Gestão de Empresas, Gestão ou área afim, obtido numa instituição reconhecida.

Habilitações profissionais / Filiação em entidades profissionais

O candidato deve possuir uma qualificação profissional relevante em contabilidade e ser membro em situação regular de uma entidade profissional de contabilidade reconhecida, como a ACCA, CPA, CIMA ou uma entidade profissional de contabilidade equivalente.

Experiência profissional:

Dez (10) anos de experiência profissional em cargo semelhante numa organização de renome, preferencialmente uma ONG, dos quais cinco (5) anos devem ser a nível de chefia.

Competências e competências necessárias

- Experiência em finanças e contabilidade, bem como competências comprovadas em gestão de projetos.
- Sólidas competências em planeamento e gestão financeira.
- Abordagem analítica ao trabalho e capacidade de tomar decisões rápidas, mas equilibradas.
- Atenção meticulosa aos detalhes e espírito investigativo.
- Capacidade de trabalhar em equipa e construir relações profissionais sólidas.
- Proficiência em aplicações financeiras de computador

Remuneração e benefícios: O candidato selecionado receberá uma remuneração e benefícios competitivos.

Processo de candidatura

Os candidatos interessados deverão enviar as suas cartas de apresentação e currículos, detalhando as suas qualificações académicas, experiência e competências, juntamente com cópias dos certificados académicos e profissionais relevantes e três cartas de recomendação, para:

Gabinete de Recursos Humanos, Campo Africano, Rede de Epidemiologia (AFENET), através do sítio eletrónico <https://recruitment.afenet.net> e enviar uma cópia por e-mail para sec@afenet.net até sexta-feira, 4 de setembro de 2026, até às 17h30 (hora da África Oriental).

Atenção que apenas os candidatos selecionados serão contactados para entrevista.